

SALA POLIVALENTĂ S.A.

Cluj-Napoca, str. Aleea Stadionului nr. 4

J12/2740/2014, CUI 33602967

Capital social, subscris și vărsat 3.499.950 lei

DECIZIE

Nr. 2 / 31.01.2018

Consiliul de Administrație al societății Sala Polivalentă S.A. (administratori provizorii), numit prin Hotărârea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor societății Sala Polivalentă S.A. nr. 8 / 05.12.2017,

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011, privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări prin Legea nr. 111/2016, ale Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Statutului societății Sala Polivalentă S.A.,

În baza procesului-verbal nr. 1/31.01.2018, întocmit cu ocazia ședinței Consiliului de Administrație al societății Sala Polivalentă S.A.,

DECIDE:

Art. 1. Se aproba Raportul de activitate al Consiliului de Administratie al societății pentru semestrul II al anului 2017 .

Președintele Consiliului de Administrație,

Petru Călian





SALA POLIVALENTĂ S.A.
Cluj-Napoca, str. Aleea Stadionului nr. 4
J12/2740/2014, CUI 33602967
Capital social, subscris și vărsat 3.499.950 lei

RAPORT
privind activitatea de administrare
a Sălii Polivalente S.A. din municipiul Cluj-Napoca

– semestrul II, anul 2017 –

Cuprins

1. Prezentare
2. Hotărâri ale acționarilor, Activitatea Consiliului de administrație
3. Activitatea societății
4. Indicatori economico-financiari
5. Concluzii

1. Prezentare

În scopul administrării obiectivului Sala Polivalentă din municipiul Cluj-Napoca a luat ființă, în luna august 2014 (prin H.C.L. nr. 341/ 29.08.2014), societatea Sala Polivalentă S.A.

Acționarii întreprinderii publice sunt Municipiul Cluj-Napoca (prin Consiliu Local al Municipiului Cluj-Napoca) și Regia Autonomă a Domeniului Public Cluj-Napoca.

Capitalul social al întreprinderii publice –societate pe acțiuni - subscris și vărsat este de **3.499.950 lei, aport în numerar.**

Capitalul social este divizat în **23.333 acțiuni** nominative dematerializate, cu o valoare nominală de **150 lei.**

Art.6. Aportul acționarilor și structura acționariatului este următoarea:

- **Municipiul CLUJ-NAPOCA**, prin Consiliul Local al Municipiului Cluj-Napoca, 3.465.000 lei divizat în 23.100 acțiuni cu o valoare nominală de 150 lei, reprezentând 99% din capitalul social;
- **Regia Autonomă a Domeniului Public Cluj-Napoca**, 34.950 lei, divizat în 233 acțiuni cu o valoare nominală de 150 lei, reprezentând 1% din capitalul social.

Administrarea societății este asigurată de către Consiliul de Administrație al societății SALA POLIVALENTĂ S.A.

Prin HCL nr. 642 din data de 16 mai 2017, s-a stabilit mandatarea unui consilier local pentru a reprezenta interesele municipiului Cluj-Napoca, prin Consiliul Local , în cadrul Adunării Generale Ordinare a acționarilor din data de 18.05.2017, adunare în care fost stabilită următoarea componența Consiliului de Administrație al societății SALA POLIVALENTĂ S.A.:

- dl. Călian Petru
- d-na Cozea Marinela – Corina
- dl. Cadis Mihai
- dl. Macovei Vasile – Dan
- dl. Rad Vasile – Daniel
- dl. Lőrinczi Zoltán László
- dna Nilos Angela Adela

Prin HCL nr. 973 din data de 28 noiembrie 2017, s-a hotărât mandatarea unui consilier local pentru a reprezenta interesele Municipiului Cluj-Napoca, prin Consiliul Local, în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor la Societatea Sala Polivalentă S.A., din data de 05.12.2017, adunare în care fost stabilită următoarea componența Consiliului de Administrație provizoriu al societății SALA POLIVALENTĂ S.A., până la finalizarea procedurii de selecție a administratorilor, cu o durată

a mandatului de 4 luni, cu posibilitatea prelungirii, pentru motive temeinice, până la maximum șase luni, potrivit procedurii prevazute de art. 29 din O.U.G. nr. 109/2011 cu modificările și completările ulterioare și conform art. 64¹ alin 5 din același act normativ:

- dl. Călian Petru
- d-na Cozea Marinela – Corina
- dl. Cadis Mihai
- dl. Macovei Vasile – Dan
- dl. Rad Vasile – Daniel
- dl. Lőrinczi Zoltán László
- dna Nilos Angela Adela

Prin Decizia Consiliului de Administrație nr. 10 din data de 29.08.2016, dl. Ionuț RUSU a fost numit Director general al societății. Dl. Ionut Rusu este în prezent directorul general al societății .

Obiectul principal de activitate al întreprinderii publice este *Administrarea imobilelor pe bază de comision sau contract*, cod CAEN 6832.

Direcțiile de dezvoltare ale Sălii Polivalente au la bază principiile guvernantei corporative, care sunt definite printr-o atitudine responsabilă, profesionistă și etică a companiei în raport cu acționarii, beneficiarii serviciului public de administrare și exploatare a sălii de sport, autoritățile locale, autoritățile de reglementare, organismele de control și angajații.

Obiectivele generale ale societății sunt:

1. Menținerea obiectivului "Sala Polivalentă" Cluj-Napoca în circuitul sportivilor de performanță și de amatori prin: închirierea obiectivului cluburilor, asociațiilor și entităților sportive cu caracter amator sau profesionist pentru desfășurarea activităților sportive și a antrenamentelor și meciurilor oficiale interne/internaționale/amicale; închirierea obiectivului sportiv persoanelor juridice sau fizice în vederea desfășurării de activități sportive;
2. Menținerea obiectivului "Sala Polivalentă" din Cluj-Napoca în circuitul local, național și internațional de locații pentru desfășurarea evenimentelor cultural-artistice prin: închirierea Sălii Polivalente în vederea organizării de evenimente culturale și prin organizarea de evenimente cultural-artistice;
3. Extinderea activităților generatoare de venituri prin: închirierea spațiilor publicitare și cu destinație comercială, exploatarea parking-ului subteran și a platoului exterior, prestarea serviciilor adiacente contractelor de închiriere (curățenie, ticketing, publicitate);
4. Îmbunătățirea condițiilor de găzduire a competițiilor sportive și de recreere;
5. Creșterea și exploatarea potențialului turistic cu efecte pozitive asupra bugetului local;
6. Menținerea gradului de transparență în ceea ce privește procedurile de achiziții publice.

Atingerea acestor obiective vizează, în principal, închirierea spațiilor din incinta Sălii Polivalente cluburilor și asociațiilor sportive, organizatorilor de evenimente cultural-artistice și persoanelor juridice care desfășoară activități comerciale.

2. Hotărâri ale Adunării Generale a Acționarilor. Activitatea Consiliului de administrație

I. Prin HCL nr. 837 din data de 22 septembrie 2017, s-a hotărât mandatarea unui consilier local pentru a reprezenta interesele Municipiului Cluj-Napoca, prin Consiliul Local, în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor la Societatea Sala Polivalentă S.A., din data de 29.09.2017, în sensul de a vota "pentru" pentru punctele aflate pe ordinea de zi, respectiv:

1. Prezentarea și aprobarea raportului semestrial de administrare întocmit de administratorii societății Sala Polivalentă S.A. pentru semestrul I al anului 2017.
2. Aprobarea prelungirii duratei mandatului administratorilor provizorii Macovei Dan Vasile și Cozea Marinela , cu încă doua luni , respectiv pana la data de 17.11.2017, în conformitate cu prevederile art. 12 alin 1 din Contractele de mandat , și a prevederilor OUG 109/2011 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice , cu modificarile și completările ulterioare, pana la finalizarea procedurii de selecție, prin autoritatea tutelara.
3. Aprobarea indicatorilor de performanța financiari și nefinanciari rezultati din planul de administrare întocmit de către consiliul de administratie al societatii.
4. Împuternicirea unui reprezentant al Adunării Generale a Acționarilor societății Sala Polivalentă S.A. pentru semnarea actului aditional de prelungire a mandatului .
5. Mandatarea directorul general al Sălii Polivalente S.A., domnul Ionuț Rusu pentru îndeplinirea tuturor formalităților de publicare și înregistrare la O.R.C. de pe lângă Tribunalul Cluj a prezentei hotărâri.

Prin **Hotărârea Adunării Generale Ordinare** a Acționarilor la Societatea Sala Polivalentă S.A. **nr. 6 din data de 29.09.2017**, s-a hotărât:

Art.1. Aprobarea raportului de activitate pentru semestrul I 2017 întocmit de către administratorii societății , raportul fiind însoțit de situatiile financiare la 30.06.2017 .

Art.2. Aprobarea prelungirii duratei mandatului administratorilor Macovei Dan Vasile și Cozea Marinela Corina , până la finalizarea procedurii de selecție a membrilor Consiliului de Administratie al societății Sala Polivalentă S.A., respectiv până la data de 17.11.2017, în conformitate cu prevederile art. 12 alin 1 din Contractele de mandat , și a prevederilor OUG 109/2011 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice , cu modificarile și completările ulterioare.

Art.3. Se aprobă împuternicirea d-lui Constantin Tomos, în calitate de reprezentant al

acționarilor, pentru semnarea actelor aditionale de prelungire a duratei contractelor de mandat ale administratorilor provizorii numiti de adunarea generala ordinara a actionarilor, în numele și pentru societatea Sala Polivalentă S.A.

Art.4. Aprobarea indicatorilor de performanța financiari și nefinanciari rezultati din planul de administrare întocmit de către consiliul de administratie al societății .

Art.5. Cu îndeplinirea tuturor formalităților de publicare și înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Cluj este mandatat directorul general al Sălii Polivalente S.A., domnul Ionuț Rusu.

II. Prin HCL nr. 882 din data de 17 octombrie 2017, s-a hotărât mandatarea unui consilier local pentru a reprezenta interesele Municipiului Cluj-Napoca, prin Consiliul Local, în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor la Societatea Sala Polivalentă S.A., din data de 19.10.2017, în sensul de a vota "pentru" pentru punctele aflate pe ordinea de zi, respectiv:

1. Aprobarea declansarii procedurii de selecție a noilor membri ai consiliului de administratie și a efectuării selectiei de către Comisia de evaluare și selecție a candidatilor din consiliile de administratie ale societatilor comerciale la care Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca este actionar unic, majoritar sau la care deține controlul , constituita la nivelul autorității tutelare, asistata de un expert independent, persoana fizica sau juridica specializata în recrutarea resurselor umane .

2. Mandatarea directorul general al Sălii Polivalente S.A., domnul Ionuț Rusu pentru îndeplinirea tuturor formalităților de publicare și înregistrare a prezentei hotărâri.

Prin **Hotărârea Adunării Generale Ordinare** a Acționarilor la Societatea Sala Polivalentă S.A. **nr. 7 din data de 19.10.2017,** convocata la solicitarea actionarului Municipiul Cluj-Napoca, prin Consiliul Local , conform adresei nr. 432.503/44.10 din 25.09.2017 , s-a hotărât:

Art.1. Se aproba declansarea procedurii de selecție a noilor membri ai consiliului de administratie și a efectuării selectiei de către Comisia de evaluare și selecție a candidatilor din consiliile de administratie ale societatilor comerciale la care Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca este actionar unic, majoritar sau la care deține controlul , constituita la nivelul autorității tutelare, asistata de un expert independent, persoana fizica sau juridica specializata în recrutarea resurselor umane .

Art.2. Cu îndeplinirea tuturor formalităților de publicare și înregistrare a prezentei hotarari este mandatat directorul general al Sălii Polivalente S.A., domnul Ionuț Rusu.

III. Prin HCL nr. 973 din data de 28 noiembrie 2017, s-a hotărât mandatarea unui consilier local pentru a reprezenta interesele Municipiului Cluj-Napoca, prin Consiliul Local, în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor la Societatea Sala Polivalentă S.A., din data de

05.12.2017, în sensul de a vota "pentru" pentru punctele aflate pe ordinea de zi, respectiv:

1. Constatarea încetării mandatului general al consiliului de administrație al SC SALA POLIVALENTA SA la data de 17.11.2017 .

2. Numirea administratorilor provizorii în Consiliul de Administrație al Societății Sala Polivalentă S.A., până la finalizarea procedurii de selecție a administratorilor, cu o durată a mandatului de 4 luni, cu posibilitatea prelungirii, pentru motive temeinice, până la maximum șase luni, potrivit procedurii prevazute de art. 29 din O.U.G. nr. 109/2011 cu modificările și completările ulterioare și conform art. 64¹ alin 5 din același act normativ.

3. Stabilirea cuantumului remunerației membrilor Consiliului de administrație în suma bruta de 1400 lei /luna.

4. Mandatarea unei persoane din partea Adunării Generale a Acționarilor pentru semnarea hotărârii Adunării Generale a Acționarilor de numire a administratorilor provizorii și a contractelor de mandat .

5. Mandatarea directorului general al Sălii Polivalente S.A., domnul Ionuț Rusu pentru îndeplinirea tuturor formalităților de publicare și înregistrare a prezentei hotărâri.

Prin **Hotărârea Adunării Generale Ordinare** a Acționarilor la Societatea Sala Polivalentă S.A. nr. 8 din data de 05.12.2017, s-a hotărât:

Art.1. Se constata încetarea mandatului general a membrilor consiliului de administrație al societății Sala Polivalenta SA, la data de 17.11.2017.

Art.2. Se aproba numirea administratorilor provizorii, pana la finalizarea procedurii de selecție desfășurată prin autoritatea tutelara, a următorilor :

1. Calian Petru, administrator provizoriu
2. Cadis Mihai , administrator provizoriu
3. Nilos Angela Adela, administrator provizoriu
- 4.Rad Vasile Daniel, administrator provizoriu
5. Lorinczi Zoltan Laszlo, administrator provizoriu
6. Macovei Vasile Dan, administrator provizoriu
- 7.Cozea Marinela Corina , administrator provizoriu

cu o durata a mandatelor de 4 (patru) luni, respectiv pana la data de 05.04.2018, cu posibilitatea prelungirii pentru motive temeinice , pana la maxim șase luni, în conformitate cu art 64¹ alin 5 din OUG nr. 109/2011 cu modificarile și completările ulterioare.

Art.3. Se aproba cuantumul remuneratiei membrilor consiliului de administratie în suma bruta de 1400 lei/luna.

Art.4. Se aproba mandatarea dlui consilier local Constantin Tomos ca reprezentant al adunarii generale a actionarilor pentru semnarea hotararilor și a contractelor de mandat .

Art.5. Cu îndeplinirea tuturor formalităților de publicare și înregistrare a prezentei hotarari este mandatat directorul general al Sălii Polivalente S.A., domnul Ionuț Rusu.

Pe parcursul semestrului II al anului 2017, activitatea Consiliului de Administrație s-a desfășurat în cadrul ședințelor conduse de către președintele Consiliului de Administrație, dl. Petru Călian.

În funcție de problemele dezbătute, la ședințe au participat directorul general al societății, și, în calitate de invitați, alți angajați ai societății.

Prin susținerea proiectelor și programelor proprii sau conexe aferente politicii de dezvoltare continuă a societății SALA POLIVALENTĂ S.A., conducerea administrativă s-a implicat activ în coordonarea eficientă a activității și prestarea unui serviciu public la un nivel calitativ, care să satisfacă exigențele existente pe piață.

Principalele teme abordate în cadrul ședințelor Consiliului de Administrație desfășurate în semestrul II al anului 2017 au fost concretizate prin 8 procese verbale de sedinta ale CA. și au vizat următoarele aspecte:

- aprobarea tarifelor pentru diverse activități;
- aprobarea diverselor rapoarte (raport activitate, plan de administrare, cod de etica);
- aprobarea convocarii adunarilor generale;
- aprobarea noilor tarife pentru inchirierea Sălii Polivalente
- aprobarea mandatarii directorului general al societății în vederea negocierii ofertelor de „Naming”
- aprobarea convocarii adunarii generale în vederea declansarii procedurii de selecție a administratorilor societății ;
- analizarea situației economico-financiare a societății, a programelor, obiectivelor și proiectelor viitoare pentru eficientizarea activității;
- analiza Raportului final al Curții de Conturi în urma controlului desfasurat în perioada 02.11.2017-08.12.2017 , perioada auditata fiind 2014-2016 , unele documente pana la 30.06.2017;

3. Activitatea societății

Activitatea societății Sala Polivalentă S.A. constă în închiriere a obiectivului Sala Polivalentă, către entitățile sportive, din țară sau din afara țării, organizatoare de activități sportive, concursuri, antrenamente și alte activități cu caracter sportiv, precum și către organizatorii de manifestații cultural-artistice (spectacole, concerte etc.).

În perioada iunie – decembrie 2017 în Sala Polivalentă s-au desfășurat următoarele evenimente:

a) evenimente sportive

- În luna iulie nu s-au desfășurat evenimente sportive ;
- În luna august s-au desfășurat 2 acțiuni sportive : < Ghita Muresan CAMP> cu participarea a 200 copii și cantonamentul de pregătire a lotului național de baschet al României pentru EUROBASKET 2018.
- În perioada 01-17 septembrie s-a desfășurat FIBA EUROBASKET 2017/grupa C , competiție gazduita pentru prima dată în istorie în România și considerată cel mai mare eveniment sportiv organizat vreodată în țara noastră. De asemenea echipa U BT a avut prima fază de calificări în competiția internațională/intercluburi EUROCUP .
- În luna octombrie s-au desfășurat meciuri din cadrul Ligii 1 de baschet masculin și turneul de baschet masculin/cat.u16 din cadrul Campionatului Național al României.
- În luna noiembrie s-a desfășurat Campionatul Mondial de Karate traditional cu participarea a 1500 de sportivi din 50 de țări. În data de 26 noiembrie s-a desfășurat meciul România – Olanda , din cadrul campaniei de calificare la Campionatul Mondial de Baschet Masculin 2019. De asemenea s-au desfășurat meciuri din cadrul EUROCUP , Ligii Naționale și Ligii 1 de baschet masculin, antrenamente de baschet feminin și masculin, seniori și juniori , volei feminin și masculin.
- În luna decembrie s-au desfășurat meciuri din cadrul EUROCUP , Ligii Naționale și Ligii 1 de baschet feminin și masculin, antrenamente de baschet feminin și masculin, seniori și juniori , volei feminin și masculin.

b) evenimente cultural-artistice și de altă natură:

- în luna iulie a avut loc gala Universității de Artă și Design Cluj-Napoca, petreceri private și festivalul Street Food
- în luna august a avut loc renumitul festival UNTOLD
- în luna septembrie au avut loc reprezentațiile Operei Maghiare din Budapesta (opera și balet), petreceri private, festivalul DELAHOYA
- în luna octombrie au avut loc următoarele evenimente : spectacolul Gasca Zurli, eveniment

dedicat copiilor; concert aniversar Diego - cu participarea Holograf și EDDA; concertul eveniment STING , artist internațional, care a strâns peste 10.000 spectatori în Sala Polivalenta, conferința Festivalul Speranței, cu un numar de aprox. 10.000 participanti pe parcursul a trei zile , deja renumitul târg de cariere ;

- în luna noiembrie a avut loc evenimentul We Love Retro, cu participarea unor artisti internationali
- în luna decembrie au avut loc urmatoarele evenimente : concertul chitaristilor de la Dire Straits, petrecerea corporate a NTT Data, concertul extraordinar de crăciun Stefan Banica .

4. Indicatori de performanță și indicatori economico-finaciari

Obiectivele și criteriile de performanță sunt menționate în Anexa I la Contractul de mandat al membrilor Consiliului de Administrație:

Nr. crt.	Obiectiv /Criteriu de performanță	UM	2017	2018	2019	2020	Pondere %
1	Rata de creștere a cifrei de afaceri	%	-	5	3	2	10
2	Profit brut (pierdere)	Mii Lei	-750	-500	-300	0	10
3	Număr total de evenimente culturale, artistice, târguri	Buc.	12	12	12	12	20
4	Inchiriere spații activități sportive (meciuri oficiale, antrenamente și alte evenimente sportive)	Ore/luna	250	300	320	340	20
5	Spații comerciale închiriate	%	100	100	100	100	10
6	Închirieri săli conferințe	Ore/lună	10	10	10	10	5
7	Restanțe la plata obligațiilor față de buget	Zile	0	0	0	0	5
8	Durata medie de recuperare a restanțelor	Zile	40	40	40	40	5
9	Durata medie de rambursare a datoriilor	Zile	45	45	45	45	5
10	Inchiriere spații publicitare	Mp/an	100	150	175	200	10

Pe semestrul II din anul 2017, structura veniturilor și a cheltuielilor se prezintă astfel:

Nr. crt.	Structura veniturilor și a cheltuielilor pe semestrul II	Valoare - mii lei -
I	Venituri totale	2282
II	Cheltuieli totale	3006
III	Rezultat Profit/ Pierdere	724

Veniturile au fost înregistrate în contabilitate pe baza facturilor emise, documente care atestă crearea dreptului de creanță.

Veniturile pe semestrul II din anul 2017 sunt compuse din următoarele categorii:

Nr. crt.	Descriere Venituri	Valoare - mii lei -
I.	Venituri din exploatare	
	venituri din evenimente cultural-artistice	2280
	venituri din sp. publicitare, comerciale	868
	venituri din activități sportive	502
	alte venituri din exploatare	540
II.	Venituri financiare	370
		2

Cheltuielile pe semestrul II din anul 2017 sunt compuse din următoarele categorii:

Nr. crt.	Descriere Cheltuieli	Valoare - mii lei -
I.	Cheltuieli de exploatare	
	1.Cheltuieli materii prime și consumabile	3005
	2.Cheltuieli energie /apa	129
	3.Cheltuieli cu personalul	566
	4.Alte cheltuieli de exploatare	903
	4.1. Prestatii externe	1407
	4.2. Impozite și taxe	491
	4.3. Alte cheltuieli	875
II.	Cheltuieli financiare	41
		1

În ceea ce privește **Litigiile**, în perioada 30.06.2017 - 31.12.2017 pe rolul instanțelor de judecată, societatea SALA POLIVALENTĂ S.A. a fost implicată în 4 (patru) litigii, în doua dintre acestea avand calitatea de petent, obiectul ambelor litigii fiind – Plângere contravențională, într-un litigiu subscrisa societate ne-am constituit parte civila într-un dosar penal (furt calificat), iar in alt dosar subscrisa societate are calitatea de intimat, obiectul fiind comunicare informații de interes public, după cum urmează:

1. Dos.nr. 25852/211/2016 aflat pe rolul Tribunalului Cluj – Secția mixta de contencios administrativ și fiscal, de conflicte de munca și asigurari sociale, având ca obiect plângere contravențională,

subscrisa societate având calitatea de intimat , iar ANAF calitatea de apelant . În prima instanța, Judecătoria Cluj-Napoca – secția civilă, a admis cererea noastră și a anulat procesul verbal de contravenție . ANAF a formulat apel împotriva Sentinței pronunțate de Judecătoria Cluj-Napoca. La data de 14.12.2017, Tribunalul admite excepția nulității sentinței pronunțate de Judecătoria, anulează sentința și rejudecând cauza, a admis plângerea contravențională formulată de subscrisa societate în contradictoriu cu DGRFP Cluj-Napoca , anulând procesul verbal de constatare și sancționare a contravențiilor . Decizia civilă nr. 2224/14.12.2017 a Tribunalului Cluj este definitivă .

2. Dos nr. 6171/211/2016 aflat pe rolul Judecătoriei Cluj-Napoca, Secția civilă, având ca obiect plângere contravențională, subscrisa societate având calitatea de petenta, iar Inspectoratul de Stat în Construcții având calitatea de intimat . Judecătoria Cluj-Napoca a respins cererea noastră de anulare a procesului verbal de contravenție . Hotărârea a fost pronunțată în data de 30.01.2017 , însă nu a fost comunicată părților până la data de 31.12.2017 .

3. Dos nr. 10028/211/2017 aflat pe rolul Judecătoriei Cluj-Napoca, Secția penală, având ca obiect furt calificat, inculpat Moldovan Emil Iasmin , societatea noastră având calitatea de persoană vătămată - parte civilă . Judecătoria condamnă inculpatul la pedeapsa privativă de libertate, 3 ani de închisoare în regim de detenție și admite acțiunile civile ale părților vătămate, inclusiv a SC SALA POLIVALENTA SA în valoarea de 20.416,12 lei, cu titlu de despăgubiri civile pentru daune materiale – Sentința pronunțată la data de 03.10.2017 .

4. Dos nr. 6647/117/2017 aflat pe rolul Tribunalului Cluj, Secția mixtă de contencios administrativ și fiscal, de conflicte de muncă și asigurări sociale, având ca obiect – comunicare informații de interes public (Legea 544/2001) , reclamant fiind Todoran Lucian , subscrisa societatea având calitatea de parată . Termen în cauză la data de 29.01.2018 .

S-au urmărit și s-au asigurat interesele societății în litigiile mai sus menționate.

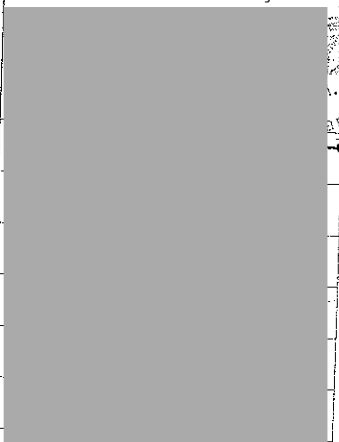
În conformitate cu art. 52 din OUG 109/ 2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice , în semestrul II al anului 2017 nu s-au înregistrat tranzacții cu administratorii, directorii, angajații sau cu acționarii care dețin controlul asupra societății, respectiv cu societăți controlate de aceștia.

5. Concluzii

În a doua jumătate a anului 2017, activitatea societății Sala Polivalentă S.A. a vizat asigurarea cadrului general necesar pentru funcționarea activităților principale (contracte închiriere sală) și asigurarea serviciilor adiacente obiectului contractelor de locațiune încheiate pentru organizarea de evenimente cât mai atractive pentru public și mai profitabile din punct de vedere financiar.

Prezentul raport este elaborat de către membrii Consiliului de administrație al societății, în baza următoarelor prevederi legale: art. 55 din O.U.G. nr. 109/2011, privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare; art. 181 și art. 185 din Legea nr. 31/1990, privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, actul constitutiv al societății .

Raportul va fi prezentat Adunării Generale a Acționarilor. El prezintă evoluția execuției mandatului administratorilor societății pe perioada de raportare și informații referitoare la execuția contractului de mandat a directorului general, detalii relevante privind activitățile desfășurate și performanțele financiare ale societății .

Consiliul de administrație		Semnătura
Președinte:	Călian Petru	
Membri	Rad Vasile – Daniel	
	Cozea Marinela-Corina	
	Lőrinczi Zoltán László	
	Cadis Mihai	
	Macovei Vasile-Dan	
	Nilos Angela Adela	