



SC Sala Polivalenta SA, Cluj-Napoca,  
Aleea Stadionului nr.4, Cluj-Napoca, 400375  
0264-483-160  
J12/2740/2014, CUI RO33602967  
[www.facebook.com/btarenacluj](http://www.facebook.com/btarenacluj)  
[www.btarena.info](http://www.btarena.info)

**RAPORT**  
**privind activitatea de administrare**  
**a Sălii Polivalente S.A. din municipiul Cluj-Napoca**  
**Semestrul I**  
**– anul 2023 –**

## Cuprins

1.      Prezentare
2.      Hotărâri ale acționarilor, Activitatea Consiliului de administrație
3.      Activitatea societății
4.      Indicatori de performanță financiari și nefinanciari
5.      Raportări contabile la 30.06.2023
6.      Litigii
7.      Concluzii

## 1. Prezentare

În scopul administrării obiectivului Sala Polivalentă din municipiul Cluj-Napoca a luat ființă, în luna august 2014 (prin H.C.L. nr. 341/ 29.08.2014), societatea Sala Polivalentă S.A.

Acționarii întreprinderii publice sunt Municipiul Cluj-Napoca (prin Consiliu Local al Municipiului Cluj-Napoca) și Regia Autonomă a Domeniului Public Cluj-Napoca.

Capitalul social al întreprinderii publice –societate pe acțiuni - subscris și vărsat este de **3.499.950 lei, aport în numerar.**

Capitalul social este divizat în **23.333 acțiuni** nominative dematerializate, cu o valoare nominală de **150 lei.**

Aportul acționarilor și structura acționariatului este următoarea:

- **Municipiul CLUJ-NAPOCA**, prin Consiliul Local al Municipiului Cluj-Napoca, 3.465.000 lei divizat în 23.100 acțiuni cu o valoare nominală de 150 lei, reprezentând 99% din capitalul social;
- **Regia Autonomă a Domeniului Public Cluj-Napoca**, 34.950 lei, divizat în 233 acțiuni cu o valoare nominală de 150 lei, reprezentând 1% din capitalul social.

Administrarea societății este asigurată de către Consiliul de Administrație al societății SALA POLIVALENTĂ S.A.

În conformitate cu prevederile art. 29 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice , în conformitate cu dispozițiile Hotărârii Consiliului Local al municipiului Cluj-Napoca nr. 544 din data de 7 iulie 2022 și a Hotărârii Consiliului Local al municipiului Cluj-Napoca nr. 783 din data de 7 octombrie 2022 , prin Hotărârea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor nr. 4 din data de 14.07.2022 și Hotărârea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor nr. 6 din data de 19.10.2022 , s-a aprobat numirea membrilor consiliului de administrație al societății Sala Polivalentă SA , a următorilor :

1. Nuț Marius Gabriel
2. Macovei Vasile Dan
3. Bugnar Vasile Iulian
4. Călian Petru
5. Rarău Anca-laura
6. Colcer Răzvan Dorel

În aceleași ședințe a Adunărilor Generale Ordinare a Acționarilor s-a aprobat durata mandatului membrilor Consiliului de Administrație de 4 ani, cu modificarea corelativă a actului constitutiv, precum și cuantumul remunerației membrilor consiliului de administrație :

a) o indemnizație fixă brută lunară, de 2.564 lei/lună.

b) o componentă variabilă , plătită anual, după aprobarea situațiilor financiare ale anului anterior, în funcție de îndeplinirea globală a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari stabiliți prin HCL nr. 682/2022 , după cum urmează:

- 2,5% din valoarea indemnizației fixe brute anuale, în cazul îndeplinirii globale a indicatorilor în proporție de 100%;

- 5% din valoarea indemnizației fixe brute anuale, în cazul îndeplinirii globale a indicatorilor în proporție de peste 100% .

Prin Decizia Consiliului de Administrație nr. 20 din data de 10.11.2022 a fost numit în calitate de **președinte al consiliului de administrație dl Călian Petru** .

Prin Decizia Consiliului de Administrație nr. 21 din data de 10.11.2022 a fost aprobată constituirea Comitetelor consultative din cadrul Consiliului de Administrație al societății , respectiv a **Comitetului de nominalizare și remunerare** , compus din următorii membri:

- Călian Petru
- Macovei Dan Vasile
- Colcer Răzvan Dorel

și a **Comitetului de audit** , compus din următorii membri:

- Rarău Anca Laura
- Nuț Marius Gabriel
- Bugnar Vasile Iulian

**Obiectul principal de activitate al întreprinderii publice este Administrarea imobilelor pe bază de comision sau contract, cod CAEN 6832.**

Direcțiile de dezvoltare ale Sălii Polivalente au la bază principiile guvernantei corporative, care sunt definite printr-o atitudine responsabilă, profesionistă și etică a companiei în raport cu acționarii, beneficiarii serviciului public de administrare și exploatare a sălii de sport, autoritățile locale, autoritățile de reglementare, organismele de control și angajații.

Conform Planului de administrare aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 682/07.09.2022 și Hotărârea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor nr. 5 din 14.09.2022 , pe durata mandatului atribuit, Consiliul de administrație al societății își propune următoarele direcții de acțiune:

- Optimizarea și eficientizarea structurii organizatorice a societății;
- Dezvoltarea continuă a afacerii și creșterea capitalului uman prin atragerea și dezvoltarea unor profesioniști;
- Implementarea și operaționalizarea sistemului legislativ intern al companiei, format din regulamente (ROF, Codul de etică), normele juridice și sistemele după care funcționează societatea, precum și proceduri pentru activitățile cheie;
- Întărirea disciplinei financiare prin validarea policilor (contabile) care guvernează activitatea și implementarea bunelor practici de gestiune a resurselor ;
- Creșterea și protejarea valorilor societății, o bună administrare a bunurilor aflate în patrimoniul societății, incluzând validarea inventarierii anuale;
- Implementarea efectivă a principiilor guvernantei corporative și a unui cod de etică și integritate.

**Obiectivele generale** ale societății sunt:

♦ Menținerea obiectivului” Sala Polivalentă” Cluj-Napoca în circuitul sportivilor de performanță și de amatori prin: închirierea obiectivului cluburilor și asociațiilor sportive cu caracter amator sau profesionist în scopul desfășurării activităților sportive, a antrenamentelor și a meciurilor oficiale interne/internaționale sau amicale;

închirierea obiectivului sportiv persoanelor juridice sau fizice în vederea desfășurării sesiunilor de antrenament sau de meciuri;

- ♦ Menținerea obiectivului” Sala Polivalentă” din Cluj-Napoca în circuitul local, național și internațional de locații pentru desfășurarea evenimentelor cultural-artistice prin: închirierea Sălii Polivalente în vederea organizării de evenimente culturale și prin organizarea de evenimente cultural-artistice;
- ♦ Continuarea activităților generatoare de venituri, prin: închirierea spațiilor publicitare și cu destinație comercială, exploatarea parking-ului subteran și a platoului Sălii Polivalente;
  - ♦ Menținerea și îmbunătățirea parteneriatului cu Federațiile Române de Sport în vederea organizării competițiilor importante naționale și internaționale în Sala Polivalentă din Cluj-Napoca;
- ♦ Creșterea capacității de primire a sportivilor;
- ♦ Îmbunătățirea condițiilor de găzduire a competițiilor sportive și de recreere;
- ♦ Creșterea și exploatarea potențialului turistic cu efecte pozitive asupra bugetului local;
- ♦ Menținerea gradului de transparență în ceea ce privește procedurile de achiziții publice.

**Obiectivele specifice ale societății sunt:**

- ♦ Închirierea obiectivului sportiv cluburilor și asociațiilor sportive cu caracter amator sau profesionist în vederea desfășurării de activități sportive: antrenamente și meciuri oficiale interne / internaționale sau amicale;
  - ♦ Închirierea obiectivului sportiv persoanelor juridice sau fizice pentru desfășurarea sesiunilor de antrenament sau de meciuri;
- ♦ Închirierea Sălii Polivalente în vederea organizării de evenimente culturale și artistice cum ar fi concerte, spectacole, expoziții cu tematica diversă cu sau fără vânzare, conferințe etc.;
- ♦ Organizarea de evenimente culturale și artistice precum concerte, spectacole, expoziții cu tematică diversă cu sau fără vânzare, conferințe, etc.;
- ♦ Închirierea spațiilor publicitare din interiorul și exteriorul sălii;
- ♦ Închirierea spațiilor cu destinație comercială;
  - ♦ Prestarea de servicii de publicitate, pe ecranele led amplasate pe inelul sălii principale și pe cubul media amplasat pe platoul sălii;
- ♦ Exploatarea parcarii subterane.

**Obiective de ordin financiar, economic și de mediu:**

- Organizarea și desfășurarea pe principii și criterii concurențiale a activității prestate;
- Protejarea autonomiei financiare a societății;
- Reflectarea costului efectiv al prestației în structura și nivelul tarifului și preturilor;
- Ajustarea periodică a preturilor și tarifelor;
- Corelarea activităților prestate de către societate cu programele de dezvoltare economică ale Municipiului Cluj Napoca;
- Stabilirea strategiei de dezvoltare și funcționare a societății, ținând seama de reglementările legale în vigoare referitoare la asigurarea securității și sănătății publice;
- Asigurarea unei utilizări prudente și raționale a resurselor;
- Gestionarea activității societății pe criterii de competitivitate după criteriul raport cost-calitate pentru serviciile

prestate;

- Promovarea, dezvoltarea și exploatarea domeniului public care intra sub incidența obiectului de activitate;
- Dezvoltarea unor politici financiare în vederea atragerii de noi venituri, a creșterii cifrei de afaceri și reducerii costurilor;
- Creșterea veniturilor proprii și a cifrei de afaceri.

#### **Obiective de marketing:**

- ♦ Creșterea gradului de notorietate astfel încât obiectivul sportiv Sala Polivalentă să se transforme într-un brand clujean;
- ♦ Proiecte în domeniul educării permanente a publicului prin promovarea diversității culturale;
- ♦ Programe pentru încurajarea practicării sportului .

Atingerea acestor obiective vizează, în principal, închirierea spațiilor din incinta Sălii Polivalente cluburilor și asociațiilor sportive, organizatorilor de evenimente cultural-artistice și persoanelor juridice care desfășoară activități comerciale.

## **2. Hotărâri ale Adunării Generale a Acționarilor. Activitatea Consiliului de administrație**

**I. A. Prin Hotărârea Consiliului Local nr. 34 din data de 18 ianuarie 2023** s-a hotărât mandatarea unui consilier local (dl. Irimie Andrei ) pentru a reprezenta interesele Municipiului Cluj-Napoca, prin Consiliul Local, în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor la Societatea Sala Polivalentă S.A., din data de 31.01.2023 , în sensul de a vota ”pentru” pentru punctele aflate pe ordinea de zi, respectiv :

*1. Aprobarea numirii auditorului financiar SC PREMIER SOFT AUDIT SRL, cu sediul în municipiul Buzău, b-dul Unirii , nr. 87, bloc 3B, etaj 5, ap. 21 , jud. Buzău , înregistrată la ORC de pe lângă Tribunalul Buzău sub nr. J10/717/2019, Cod unic de înregistrare 41108191, autorizație CAFR nr.1458/2019,ordin ASPAAS nr. 513/2019, Autorizație CECCAR nr: A0014419/05.06.2019, aviz CECCAR nr: 996/12.06.2019 , prin reprezentant legal administrator Costin Luminița - Marinela , în calitate de auditor financiar statutar pentru o perioadă de 3 (trei ) ani , pentru auditarea situațiilor financiare ale societății aferente exercițiilor financiare 2022, 2023 și 2024 .*

*2. Aprobarea actualizării prevederilor actului constitutiv al societății cu datele de identificare ale societății numite în calitate de auditor financiar și a duratei mandatului acesteia .*

*3. Mandatarea directorului general al Sălii Polivalente S.A., domnul Ionuț Rusu cu îndeplinirea tuturor formalităților de publicare și înregistrare la O.R.C. de pe lângă Tribunalul Cluj a hotărârii .*

**B. Prin Hotărârea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor la Societatea Sala Polivalentă S.A. nr. 1 din data de 31.01.2023 , s-a hotărât :**

*Art.1. Art.1. Se aprobă numirea auditorului financiar SC PREMIER SOFT AUDIT SRL, cu sediul în municipiul Buzău, b-dul Unirii , nr. 87, bloc 3B, etaj 5, ap. 21 , jud. Buzău , înregistrată la O.R.C de pe lângă Tribunalul Buzău sub nr. J10/717/2019, Cod unic de înregistrare 41108191, cod CAEN 6920 Activități de contabilitate și audit financiar; consultanță în domeniul fiscal , autorizație CAFR nr.1458/2019, ordin ASPAAS nr: 513/2019, Autorizație CECCAR nr: A0014419/05.06.2019, aviz CECCAR nr: 996/12.06.2019 , prin reprezentant legal Costin Luminița - Marinela , în calitate de auditor financiar statutar, cu o durată a contractului de 3 (trei ) ani, începând cu data de 31.01.2023, pentru auditarea*

situațiilor financiare ale societății, aferente exercițiilor financiare 2022, 2023 și 2024.

*Art.2. Se aprobă actualizarea prevederilor actului constitutiv al societății cu datele de identificare ale societății numite în calitate de auditor financiar și a duratei mandatului acesteia .*

*Art 3. Se aprobă mandatarea directorului general al Sălii Polivalente S.A., domnul Ionuț Rusu, cu îndeplinirea formalităților de publicare și înregistrare la O.R.C. de pe lângă Tribunalul Cluj a hotărârii .*

**II. A. Prin Hotărârea Consiliului Local nr. 91 din data de 3 martie 2023** s-a hotărât mandatarea unui consilier local (dl. Florin Valentin Gliga ) pentru a reprezenta interesele Municipiului Cluj-Napoca, prin Consiliul Local, în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor la Societatea Sala Polivalentă S.A., din data de 14.03.2023 , în sensul de a vota ”pentru” pentru punctele aflate pe ordinea de zi, respectiv:

*1. Aprobarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2023, Conform Anexelor 1,2,3,4 și 5 și a notei de fundamentare, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre .*

*2. Mandatarea directorului general al Sălii Polivalente S.A., domnul Ionuț Rusu, cu îndeplinirea formalităților de publicare și înregistrare la O.R.C. de pe lângă Tribunalul Cluj a hotărârii .*

**B. Prin Hotărârea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor la Societatea Sala Polivalentă S.A. nr. 2 din data de 14.03.2023** s-a hotărât:

*Art.1. Se aprobă Bugetul de Venituri și Cheltuieli al societății pentru anul 2023 , conform Anexelor 1,2,3,4 și 5 și a notei de fundamentare, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre .*

*Art 2. Se aprobă mandatarea directorului general al Sălii Polivalente S.A., domnul Ionuț Rusu, cu îndeplinirea formalităților de publicare și înregistrare la O.R.C. de pe lângă Tribunalul Cluj a hotărârii .*

**III . A. Prin Hotărârea Consiliului Local nr. 432 din data de 15 mai 2023** s-a hotărât mandatarea unui consilier local (dl. Bogdan Covaliu ) pentru a reprezenta interesele Municipiului Cluj-Napoca, prin Consiliul Local, în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor la Societatea Sala Polivalentă S.A., din data de 16.05.2023 , în sensul de a vota ”pentru” pentru punctele aflate pe ordinea de zi, respectiv :

*1. Aprobarea Raportului de activitate al Consiliului de Administrație pentru anul 2022, parte integrantă din hotărâre .*

*2. Aprobarea situațiilor financiare aferente exercițiului financiar 2022 (bilanț contabil, cont de profit și pierderi, note explicative, flux de numerar, situația capitalurilor proprii, Raportul consiliului de administrație asupra situațiilor financiare la 31.12.2022, Raportul auditorului financiar asupra situațiilor financiare 2022, Raportul comitetului de nominalizare și remunerare din cadrul consiliului de administrație al societății ) .*

*3. Aprobarea repartizării profitului net realizat la 31.12.2022 , în sumă totală de 1.475.798 lei , astfel :*

*- rezerve legale în sumă de 88.451 lei*

*- alte rezerve în sumă de 1.387.347 lei*

*4. Aprobarea descărcării de gestiune a administratorilor pentru exercițiul financiar 2022, în conformitate cu prevederile art.111 alin 2 lit d) din Legea nr. 31/1990 privind societățile .*

*5. Mandatarea directorului general al Sălii Polivalente S.A., domnul Ionuț Rusu, cu îndeplinirea formalităților de publicare și înregistrare la O.R.C. de pe lângă Tribunalul Cluj a hotărârii .*

**B. Prin Hotărârea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor la Societatea Sala Polivalentă S.A. nr. 3 din data de 16.05.2023 , s-a hotărât:**

*Art.1. Se aprobă Raportul de activitate al Consiliului de Administrație pentru anul 2022, care face parte integrantă din prezenta hotărâre .*

*Art.2. Se aprobă situațiile financiare aferente exercițiului financiar 2022 (bilanț contabil, cont de profit și pierderi, note explicative, flux de numerar, situația capitalurilor proprii, Raportul consiliului de administrație asupra situațiilor financiare la 31.12.2022, Raportul auditorului financiar asupra situațiilor financiare 2022, Raportul comitetului de nominalizare și remunerare din cadrul consiliului de administrație al societății ) .*

*Art.3. Se aprobă repartizarea profitului net realizat la 31.12.2022 , în sumă totală de 1.475.798 lei , astfel*

*- rezerve legale în sumă de 88.451 lei*

*- alte rezerve în sumă de 1.387.347 lei*

*Art 4. Se aprobă descărcarea de gestiune a administratorilor pentru exercițiul financiar 2022, în conformitate cu prevederile art.111 alin 2 lit d) din Legea nr. 31/1990 privind societățile .*

*Art.5. Se aprobă mandatarea directorului general al Sălii Polivalente S.A., domnul Ionuț Rusu, cu îndeplinirea formalităților de publicare și înregistrare la O.R.C. de pe lângă Tribunalul Cluj a hotărârii .*

De asemenea , prin Hotărârea Consiliului Local nr. 203/04.04.2023, Consiliul Local a aprobat prețurile și tarifele practicate de Sala Polivalentă SA , acestea urmând a fi aplicate începând cu data de 01.05.2023 .

În temeiul prevederilor O.U.G nr.109 /2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare , ale art. 3 lit. c din H.G. nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice , ale Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare , precum și ale Actului constitutiv al societății Sala Polivalentă S.A , **Hotărârile Adunărilor Generale ale Acționarilor societății, însoțite de H.C.L - urile de mandatare sunt afișate , actualizat, pe site-ul oficial al societății [www. btarena.info](http://www.btarena.info), la secțiunea Informații Publice - „Documente” .**

Hotărârile Adunărilor Generale ale Acționarilor societății au fost transmise departamentelor colaboratoare din cadrul Primăriei Cluj-Napoca (Compartimentul pentru monitorizarea managementului regiilor autonome și întreprinderilor comerciale din subordinea Consiliului local , Direcția economică și Compartimentul Relații cu Consiliul ) și au fost înregistrate la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Cluj .

Pe parcursul primului semestru al anului 2023, activitatea Consiliului de Administrație s-a desfășurat în cadrul ședințelor consiliului de administrație , principalele teme abordate în cadrul ședințelor Consiliului de Administrație fiind concretizate prin 9 (nouă) procese - verbale de ședință și 14 decizii ale consiliului de administrație , care au vizat următoarele aspecte :

- aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al societății;
- aprobarea raportului anual de activitate al consiliului de administrație ;
- aprobarea situațiilor financiare ale societății;
- aprobarea convocării adunărilor generale;



- aprobarea noilor prețuri pentru închirierea sălii polivalente
- aprobarea modificării organigramei societății
- analiza situației economico-financiare a societății, a programelor, obiectivelor și proiectelor viitoare pentru eficientizarea activității .

### 3. Activitatea societății - Componenta de management

**Activitatea societății** Sala Polivalentă S.A. constă în închirierea obiectivului Sala Polivalentă, către entitățile sportive, din țară sau din afara țării, organizatoare de activități sportive, concursuri, antrenamente și alte activități cu caracter sportiv, precum și către organizatorii de manifestații cultural-artistice (spectacole, concerte etc.).

Conducerea executivă împreună cu Consiliul de Administrație aplică și respectă principiile guvernantei corporative :

- a) asigurarea cadrului pentru aplicarea unui sistem eficient de guvernare corporativă
- b) guvernanta corporativă trebuie să protejeze și să faciliteze exercitarea drepturilor acționarilor
- c) tratamentul echitabil al acționarilor
- d) prezentare și transparență

Faptul că Sala Polivalentă permite omologarea sportivă conform standardelor naționale și internaționale, constituie o oportunitate de organizare a unei varietăți de competiții sportive, evenimente social-culturale sau alte activități de interes public de alt gen .

Prin susținerea proiectelor și programelor proprii sau conexe aferente politicii de dezvoltare continuă a societății SALA POLIVALENTĂ S.A., conducerea executivă s-a implicat activ în coordonarea eficientă a activității și prestarea unui serviciu public la un nivel calitativ, care să satisfacă exigențele existente pe piață.

Un aspect important întreprins în semestrul I al anului 2023 a fost înregistrarea în Registrul bazelor sportive , urmare a documentației depuse de către subscrișa societate , în conformitate cu prevederile art. 16 din Ordinul Ministrului Sportului nr. 359/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice privind înscrierea bazelor sportive în Registrul bazelor sportive omologate (norme elaborate în conformitate cu prevederile art. 78 alin. (3) din Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, acestea stabilind metodologia de înscriere a bazelor sportive în Registrul bazelor sportive omologate, fiind obligatorii pentru titularii dreptului de proprietate/administrare sau deținătorii cu orice titlu ai bazelor sportive omologate, destinate activității de educație fizică și sport). La data de 20.04.2023, Guvernul României, Ministerul Sportului a eliberat Certificatul de Înregistrare în Registrul Bazelor Sportive omologate Sălii Polivalente SA .

Evenimentele care s-au desfășurat în Sala Polivalentă în semestrul I al anului 2023 sunt prezentate mai jos. Pentru organizarea evenimentelor, departamentul de evenimente alături de cel juridic, financiar contabilitate, tehnic-administrativ au lucrat împreună, astfel că evenimentele s-au desfășurat în cele mai bune condiții și am putut oferi organizatorilor toată infrastructura de care dispune sala.

Accesul organizatorilor la utilizarea obiectivelor și serviciilor puse la dispoziție este neîngrădit, acordându-se prioritate cluburilor și asociațiilor sportive profesioniste sau afiliate la federații, precum și

celorlalte structuri sportive. Utilizarea spațiilor, dotărilor și serviciilor este permisă numai cu respectarea destinației acestora .

Pe parcursul semestrului I al anului 2023, activitatea societății a constat în prestarea de servicii de închiriere a obiectivului Sala Polivalentă, către entitățile sportive, organizatoare de activități sportive, concursuri, antrenamente și alte activități cu caracter sportiv, precum și către organizatorii de manifestații cultural-artistice (spectacole, concerte etc.) .

**a) evenimente sportive :**

Ianuarie

2 meciuri de Liga națională de baschet masculin/seniori

2 meciuri de baschet masculin /seniori / EUROCUP

Turneu de baschet masculin u18/Campionat național al României de juniori

Turneu de baschet masculin u16/Campionat național al României de juniori

Turneu de baschet masculin u14/Campionat național al României de juniori

Turneu de baschet feminin u13/Campionat național al României de juniori

Februarie

Turneu de baschet feminin u13/Campionat național al României de juniori

2 meciuri de de baschet masculin u16/Campionat național al României de juniori

1 meci de baschet masculin u18/Campionat național al României de juniori

Martie

2 meciuri de baschet masculin/seniori/ EUROCUP

2 meciuri de Liga națională de baschet masculin/seniori

Aprilie

4 meciuri de Liga națională de baschet masculin/seniori

Campionatul European de Taekwondo- ITF

Turneu de baschet masculin/ u13/Campionat național al României de juniori

Mai

3 meciuri de Liga națională de baschet masculin/seniori/ play-off

Turneu semifinal de baschet masculin/ u13/Campionat național al României de juniori

Turneu de baschet masculin/ u17/Campionat național al României de juniori

Iunie - în luna iunie nu au avut loc competiții sportive

Notă: pe tot parcursul semestrului I al anului 2023, spațiile Sălii Polivalente au fost puse la dispoziția sportivilor de performanță (toate categoriile de vârstă, seniori și juniori ) , la solicitări, conform pontajelor lunare, pentru desfășurarea de antrenamente , meciuri și alte activități sportive .

**b) evenimente cultural-artistice și de altă natură (conferințe, târguri, absolviri, etc) :**

- În luna ianuarie 2023 nu au avut loc evenimente cultural artistice ;
- În luna februarie 2023, a avut loc o petrecere pe holul de la etajul 1 – Retro Party !
- În luna martie 2023 celebrul violonist și compozitor Andre Rieu a susținut o serie de 5 concerte pe scena BT Arena din (28feb - 4 martie), peste 38.000 spectatori s-au bucurat de concertele romantice

și vesele ale lui André Rieu ,piese clasice emoționante, valsuri, muzică de film și operă, dar și melodii pop, interpretate alături de cea mai mare orchestră privată din lume, Johann Strauss Orchestra. În 10 martie , ziua femeii a fost sărbătorită cu muzică live și o petrecere la Retro Party - eveniment „Pentru Ea” ; o petrecere cu muzică electronică pe holul de la etajul 1 -”Hi fi fi” - a avut loc tot în data de 10 martie . În data de 11 martie a avut loc pentru prima oară - Hungarikum Kavalkád - o combinație de trei genuri muzical care în sine definesc cultura maghiară: Budapest Gypsy Symphony Orchestra, cântec maghiar și operetă maghiară . În luna martie au avut loc două târguri de cariere, organizate de diferiți organizatori, respectiv JobShop și Târgul de Cariere , precum și faimosul târg „Half is free” by Andreea Esca , festival de shopping , branduri internaționale și designeri români la jumătate de preț .

- În luna aprilie 2023 , Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Cluj a organizat în data de 5,6 aprilie Târgul Locurilor de Muncă și Orientare în Carieră, astfel peste 1200 de locuri de muncă au fost puse la dispoziție de cei mai mari angajatori din județ, oferte educaționale prezentate de peste 45 de instituții de învățământ preuniversitar, de cele mai mari 6 Universități din Cluj-Napoca și de 5 organizații de utilitate publică. În data de 8 aprilie, în sala principală , unul dintre cei mai iubiți DJ de la Untold, DJ Tujamo a mixat în BT Arena la un party organizat de Heart Club SRL. Inspectoratul Școlar Județean Cluj a organizat în data de 13.04.2023, festivitatea de premiere a olimpiadelor naționale de limbi moderne, în prezența reprezentanților Ministerului Educației, ai autorităților și ai principalilor sponsori care, pe lângă premiile în bani acordate de Ministerul Educației, au acordat elevilor câștigători premii în obiecte, cărți, vouchere pentru cărți și excursii, pentru înscrierea gratuită la un examen Cambridge precum și cursuri la prestigioase universități din Anglia și Franța.
- În luna mai 2023 , în data de 12 mai a avut loc o petrecere privată pe holul etajului I , eveniment organizat de Newman Business SRL ; în data de 13 mai petrecere privată pe holul nivelului I organizată de Heart Club SRL . În data de 18 mai , Michael Flatley' s LORD OF THE DANCE a revenit la Cluj-Napoca, pe scena Sălii Polivalente BT Arena, cu spectacolul aniversar “25 years of standing ovations”. Noul spectacol aniversar a îmbinat tradiția dar și tendințele contemporane, în același timp, păstrând farmecul radiant al dansului irlandez, în regia lui Michael Flatley și acompaniați de compozițiile lui Gerard Fahy. În data de 26 mai a avut loc o petrecere privată pe holul etajului 1 .
- În luna iunie , în perioada 1-4 iunie a avut loc Heart Beats un produs cultural inedit, un concept nou de eveniment, centrat în jurul creștinismului și a unui altfel de entertainment, care invită la exprimarea libertății, a bucuriei în vremuri de nesiguranță, la speranță și unitate indiferent de confesiunea religioasă . În data în 10 iunie BizHub SRL a organizat o nouă Conferința TEDxCluj dând energie comunității clujene , cu scopul de crea o sinergie de idei care să genereze schimbări și atitudini inovatoare, care să formeze promotori ai schimbării . TED este o marcă a conferințelor în care unii dintre cei mai importanți gânditori și activiști ai lumii sunt invitați să împărtășească informații din domeniile de care sunt pasionați. TED își definește misiunea ca “idei care merită să fie

răspândite”. În data de 9-10 iunie , CREESC – Centrul de Resurse pentru Eficiență Energetică și Schimbări Climatice, împreună cu Transylvania Evolution a organizat Smart Mobility Cluj 2023 – cel mai mare proiect din România axat pe diseminarea către comunitate a tehnologiei și a conceptelor de mobilitate sustenabilă și reziliență prin dezvoltare urbană . În data de 15 iunie R&A Events & Concerts SRL a organizat concertul artistului Chris Norman, vocea inconfundabilă a trupei Smokie din anii '70. Celebrul artist a susținut un show plin de amintiri frumoase. Ovidiu Lipan Țăndărică, Trupa Compact , Jessy Banes, Admiral C4C au urcat pe scena înaintea concertului lui Chris Norman pentru a oferi publicului prezent o surpriză de proporții. În perioada 21-26 iunie Evident Events SRL , societate cu o vastă experiență în organizarea evenimentelor dedicate studenților a organizat Festivități de absolvire pentru diverse universități din Cluj-Napoca . În data de 28 iunie Universitatea Tehnică Cluj Napoca a organizat festivitatea de absolvire , precum și o petrecere privată pe holul de la etajul I al Sălii .

#### **c) închiriere spațiu publicitar și spații comerciale:**

Pe parcursul primului semestru al anului 2023, a existat un număr redus de solicitări pentru închiriere spațiu publicitar aferent cubului media exterior amplasat pe platoul Sălii Polivalente , iar în ceea ce privește închirierea spațiilor comerciale, partenerii contractuali au desfășurat activitate neîntreruptă în spațiile închiriate .

#### **d) parking:**

Amplasarea parkingului de la Sala Polivalentă, în apropiere de centru și diferite obiective ale orașului, precum și tariful redus (2 lei/oră) au dus la un grad ridicat de ocupare pe întreagă perioadă a primului semestru al anului 2023.

### **4. Indicatori de performanță financiari și nefinanciari**

În semestrul I 2023 s-a realizat o cifră de afaceri de 3.407 mii lei față de 2.301 mii lei realizat în semestrul I 2022. Cifra de afaceri în semestrul I 2023 a crescut cu 48 % față de semestrul I 2022.

În semestrul I 2023 s-a realizat un profit brut de 1.199 miilei față de 567 miilei realizat în semestrul I 2022. Profitul brut în semestrul I 2023 a crescut cu 111 % față de semestrul I 2022.

În semestrul I 2023 nu s-au înregistrat restanțe la plata obligațiilor către bugetul de stat și local.

Durata medie de încasare a creanțelor în semestrul I 2023 a fost de 30 zile.

Durata medie de plată a datoriilor în primul semestru 2023 a fost de 30 zile.

În semestrul I 2023 s-au realizat investiții în suma totală de 700 miilei ceea ce reprezintă 60% din total investiții aprobate prin BVC pentru an 2023.

Productivitatea muncii în semestrul I 2023 a fost 251 %.

Numărul de ore pentru închiriere spații destinate activităților sportive a fost în semestrul I în medie de 398 ore/lună, fiind realizate un număr total de 2390 ore în primele 6 luni ale anului 2023.

Spațiile comerciale au fost închiriate pe toată durata semestrului I an 2023.

Gradul de satisfacție privind închirierea spațiilor pentru activitățile cultural-artistice (aplicabil contractelor încheiate cu organizatorii de evenimente) este în medie 10.

În semestrul I 2023 s-a întocmit 1 raport cu privire la monitorizarea și evaluarea performanței societății.

În semestrul I 2023 s-a întocmit 1 raport cu privire la monitorizarea controlului intern managerial.

Urmare a aprobării Planului de administrare prin H.C.L nr. 682/2022 și a Hotărârii AGA nr. 5 din 14.09.2022 in care au fost aprobați indicatorii anuali de performanță financiari și nefinanciari și analizând realizările la 30.06.2023, concluzia este că există premisele îndeplinirii indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari pentru anul 2023.

Tip	Nr.	Categorie Obiective CA	Indicator de performanță	U.M.	Prevazut 2023	2023 realizat sem.I	Grad de realizare din total an 2023 %	Pondere %
FINANCIAR	1.	Profit brut	Creșterea profitului brut	Mii lei	340	1199	353%	5
	2.	Obligații la bugetul de stat	Fără obligații la bugetul de stat	lei	0	0	100%	3
	3.	Încasarea creanțelor	Menținerea duratei medii de încasare a creanțelor	zile	30	30	103%	4
	4.	Plata datoriilor	Menținerea duratei medii de plată a datoriilor	zile	30	30	100%	3
	5.	Realizarea investițiilor	Realizarea planului de investiții aprobat în BVC	%	100	60	60%	5
OPERATIONALI	6.	Productivitatea muncii	Creșterea productivității muncii	Mii lei/salariat	76	251	300%	5
	7.	Eficiența activelor	Număr ore închiriere spații activități sportive (meciuri oficiale, antrenamente și alte evenimente sportive)	Număr ore/lună	340	398 (total 2390 ore)	117%	10
	8.	Spații comerciale închiriate	Gradul de închiriere a spațiilor comerciale	%	100%	100	100%	5
RVICIORIENTAȚI SPRE	9.	Satisfacția clienților	Grad de satisfacție privind închirierea spațiilor pentru activități cultural-artistice (aplicabil contractelor încheiate cu organizatorii de evenimente)	Număr	minim nota 8	Media nota 10 (23 evenimente cu nota 10)	125%	10

GVERNANȚĂ CORPORATIVĂ	10	Monitorizarea și evaluarea performanței societății	Număr minim rapoarte activitate	Număr	minim 2	1 raport	50%	30
	11	Monitorizare și control intern managerial	Numar minim rapoarte cu privire la stadiul implementării și dezvoltării sistemelor interne de control intern managerial	Numar	minim 2	1 raport/semestru 1/2023	50%	20

## 5. Raportări contabile la 30.06.2023

Evidența contabilă și lucrările financiar-contabile în primul semestru al anului 2023 au fost întocmite de dna Tudor Aurica, persoană fizică angajată în funcția Manager financiar conform contract individual de muncă nr. 47/30.07.2019, persoană care are calitatea de expert contabil autorizat CECCAR conform număr carnet 19288/2004.

Contabilitatea a fost condusă conform prevederilor Legii contabilității nr.82/1991 și Reglementărilor contabile conforme cu Directiva a IV-a a Comunităților Economice Europene, parte componentă a Reglementărilor contabile conforme cu directivele europene, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1802/2014, cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu Ordinul nr. 2195/2023 al Ministrului Finanțelor pentru aprobarea Sistemului de raportare contabilă la 30 iunie 2023 a operatorilor economici, sistemul de raportare contabilă la 30 iunie 2023 se aplică operatorilor economici care în exercițiul financiar precedent au înregistrat o cifră de afaceri netă mai mare decât echivalentul în lei a 1.000.000 euro. Sala Polivalentă SA a înregistrat o cifră de afaceri de 5.378.436 lei echivalentul a 1.087.124 eur la 31.12.2022.

În consecință, Sala Polivalentă SA a întocmit raportările contabile la semestrul I 2023 și le-a transmis cu index încărcare 585908195/26.07.2023 către Ministerul Finanțelor - Agenția Națională de Administrare Fiscală.

Raportările contabile la 30.06.2023 cuprind:

- a) Situația activelor, datoriilor și capitalurilor proprii (cod 10) - prezintă în forma sintetică elementele de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, grupate după natură și lichiditate, respectiv după natură și exigibilitate, întocmită pe baza bilanței de verificare a conturilor sintetice la data de 30 iunie 2023.
- b) Situația veniturilor și cheltuielilor (cod 20) - cuprinde cifra de afaceri netă, veniturile realizate și cheltuielile efectuate, precum și rezultatele financiare obținute (profit sau pierdere), preluate din conturile de venituri și cheltuieli cuprinse în bilanța de verificare la 30 iunie 2023
- c) Date informative (cod 30) – cuprind informații cu privire la rezultatul înregistrat, numărul de angajați,

creanțe, datorii, lichidități și capital social.

Raportările contabile la 30.06.2023 se referă la:

- Capitaluri proprii: 7.244.952 lei
- Profit net: 1.007.329 lei

La data de 30.06.2023, societatea a înregistrat venituri totale în sumă de 3.511 mii lei, cheltuieli totale în sumă 2.312 mii lei și un profit brut 1.199 mii lei.

La data de 30.06.2023, structura veniturilor și a cheltuielilor se prezintă astfel:

Nr. crt.	Structura veniturilor și a cheltuielilor	Valoare - mii lei -
I	Venituri totale	3.511
II	Cheltuieli totale	2.312
III	Profit brut	1.199
IV	Impozit	192
V	Profit net	1.007

Veniturile au fost înregistrate în contabilitate pe baza facturilor emise, documente care atestă crearea dreptului de creanță.

Veniturile la data 30.06.2023 sunt compuse din următoarele categorii:

Nr. crt.	Descriere Venituri	Valoare - mii lei -
I.	<b>Venituri din exploatare</b>	<b>3.510</b>
	venituri din evenimente cultural-artistice	978
	venituri din sp. publicitare, comerciale, parking	1.057
	venituri din activități sportive	1.268
	alte venituri din exploatare	207
II.	<b>Venituri financiare</b>	<b>1</b>

Cheltuielile la data de 30.06.2023 sunt compuse din următoarele categorii:

Nr. crt.	Descriere Cheltuieli	Valoare - mii lei -
I.	<b>Cheltuieli de exploatare</b>	<b>2.311</b>
	1.Cheltuieli materii prime și consumabile	132
	2.Cheltuieli energie /apa	582
	3.Cheltuieli cu personalul	607
	4. Amortizare imobilizari	103
	5.Alte cheltuieli de exploatare	887
	5.1. Prestatii externe	633
	5.2. Impozite și taxe	254
	5.3. Alte cheltuieli	0
II.	<b>Cheltuieli financiare</b>	

În evidențele contabile din primul semestru al anului 2023, societatea nu a avut abateri de la politicile contabile adoptate. Evaluarea posturilor s-a efectuat în acord cu următoarele principii: continuității activității, permanenței metodelor, prudenței, independența exercițiului, evaluare separată a elementelor de activ și pasiv, intangibilității, necompensării, prevalenței economicului asupra juridicului, pragului de semnificație.

Activele immobilizate sunt prezentate la cost de achiziție, diminuat cu amortizarea calculată pe durata de funcționare. Amortizarea pentru activele immobilizate a fost calculată conform metodei liniare.

Creanțele și datoriile s-au înregistrat la valoarea lor nominală.

Baza de conversie utilizată pentru exprimarea în moneda națională a elementelor de activ și datorii, a veniturilor și cheltuielilor evidențiate inițial într-o monedă străină a fost cursul BNR valabil pentru ziua tranzacției, conform legislației în vigoare.

Rezultatul la 30.06.2023 nu este influențat de reguli de evaluare alternative.

Principiile contabile asigură furnizarea informațiilor relevante pentru luarea deciziilor și reprezintă fidel rezultatele.

Bunurile primite în administrare și redevențele datorate în baza contractului de concesiune nr. 416270/18.11.2014, act adițional nr.1/13.11.2019, sunt înregistrate în conturi în afara bilanțului.

Societatea nu a acordat credite și nici avansuri de trezorerie conducerii societății.

Societatea nu a achiziționat acțiuni proprii.

La 30.06.2023, societatea a avut un număr mediu de 14 angajați.

## 6. Litigii

În perioada 01.01.2023 – 30.06.2023, în ceea ce privește Litigiile, pe rolul instanțelor de judecată, societatea SALA POLIVALENTĂ S.A. a fost implicată în litigiile mai jos menționate, dosarele reprezentând recuperare creanță – procedura insolvenței unui debitor și obligația de a face, după cum urmează:

1. Dosar nr. 645/211/2020, aflat pe rolul Judecătoria Cluj Napoca, având ca obiect – obligația de a face – cerere promovată împotriva pârâtei Societatea de Distribuție a Energiei Electrice Transilvania Nord SA, în calitate de operator de distribuție a energiei electrice, respectiv obligarea pârâtei la recalcularea consumului de energie electrică înregistrat de societate între perioada 18.11.2014-17.10.2018. Primul termen de judecată fixat la Judecătoria Cluj Napoca a fost pentru data de 30 martie 2020 (dos.nr. 645/211/2020); la data de 30 martie se suspendă cauza ca urmare a pandemiei de coronavirus. La termenul termen fixat 6 iulie 2020 se încuviințează proba cu expertiza tehnică de specialitate, la solicitarea subscrisei societăți. La termenele ulterioare 28.09.2020 - nu se efectuează expertiza de către expertul numit, iar la data de 11.01.2021 se încuviințează înlocuirea expertului. La data fixată pentru efectuarea expertizei tehnice de specialitate 29.07.2021, s-a prezentat la fața locului expertul numit în cauză, nefiind prezentă societatea pârâtă. Termenele ulterioare fixate de către instanță au fost acordate pentru întocmirea expertizei tehnice în specialitatea electro-energetică, acestea fiind 11.10.2021, 06.12.2021, 14.02.2022, 09.05.2022, 12.09.2022. Pentru termenul din 12.09.2022 se depune raportul de expertiză în specialitatea electroenergetică de către expertul tehnic numit de Instanță, iar la termenul din data de 07.11.2022 se dă cuvântul părților în dezbateri. Instanța amână pronunțarea pentru termenele 21.11.2022, 05.12.2022, 19.12.2022, 28.12.2022, 11.01.2023, 25.01.2023, 08.02.2023, 22.02.2023, 08.03.2023. La data de 22.03.2023, Judecătoria Cluj-Napoca admite cererea subscrisei societăți, prin Hotărârea nr. 1498/2023.

2. Dosar nr. 31669/3/2019, aflat pe rolul Tribunalului București, având ca obiect Insolvența debitorului Premium Booking SRL, subscrisa societate având calitatea de Creditor. Cerere de admitere a declarației de



creanță depusă și admisă , subscrisa societate fiind înscrisă în tabloul creditorilor ( 66.776,72 lei) ; La data de 16.07.2020 , instanța dispune intrarea în faliment prin procedura simplificată a debitorului și dispune dizolvarea societății debitoare .

Termen în procedura de faliment 16.11.2023 - pentru continuarea procedurii , iar în cazul soluționării dosarului privind atragerea răspunderii personale a administratorului societății , termenul este 16.11.2023.

Menționăm faptul că s-au urmărit și s-au asigurat interesele societății în litigiile mai sus menționate în perioada specificată , respectiv 01.01.2023 - 30.06.2023, fie prin reprezentare în instanță, fie prin solicitarea de judecare în lipsă, cu depunerea documentelor necesare , în cazul litigiilor din alte localități, altele decât instanțele de la sediul societății .

Menționăm faptul că, procedura de recuperare a creanțelor este realizată de către compartimentul juridic în colaborare cu compartimentul financiar contabilitate , iar creanțele ce fac obiectul dosarului de insolvență mai sus menționat sunt aferente perioadei 2015-2016, cu excepția dosarului având ca obiect obligația de a face, în contradictoriu cu SDEE Transilvania Nord SA ., iar redactarea și promovarea cererilor de chemare în judecată a fost făcută în baza documentelor justificative existente la societate (facturi , adrese, contracte de închiriere, comunicări între părți ) .

## 7. Concluzii

Prezentul raport este elaborat de către membrii Consiliului de administrație al societății, în baza următoarelor prevederi legale: art. 55,56 din O.U.G. nr. 109/2011, privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare; art. 181 și art. 185 din Legea nr. 31/1990, privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, actul constitutiv al societății .

Raportul va fi prezentat Adunării Generale a Acționarilor. El prezintă evoluția execuției mandatului administratorilor societății pe perioada de raportare și informații referitoare la execuția contractului de mandat a directorului general, detalii relevante privind activitățile desfășurate și performanțele financiare ale societății.

Consiliul de administrație :		Semnătura
Președinte	Călian Petru	
Membri	Rarău Anca	
	Nuț Marius Gabriel	
	Colcer Răzvan - Dorel	
	Bugnar Vasile Iulian	
	Macovei Vasile-Dan	