



SC Sala Polivalenta SA, Cluj-Napoca,  
Aleea Stadionului nr.4, Cluj-Napoca, 400375  
0264-483-160  
J12/2740/2014, CUI RO33602967  
[www.facebook.com/btarenacluj](http://www.facebook.com/btarenacluj)  
[www.btarena.info](http://www.btarena.info)

**RAPORT**  
**privind activitatea de administrare**  
**a Sălii Polivalente S.A. din municipiul Cluj-Napoca**

**– semestrul I, anul 2019 –**

## Cuprins

1. Prezentare
2. Hotărâri ale acționarilor, Activitatea Consiliului de administrație
3. Activitatea societății
4. Indicatori de performanță și indicatori economico-financiari
5. Litigii
6. Concluzii

## 1. Prezentare

În scopul administrării obiectivului Sala Polivalentă din municipiul Cluj-Napoca a luat ființă, în luna august 2014 (prin H.C.L. nr. 341/ 29.08.2014), societatea Sala Polivalentă S.A.

Acționarii întreprinderii publice sunt Municipiul Cluj-Napoca (prin Consiliu Local al Municipiului Cluj-Napoca) și Regia Autonomă a Domeniului Public Cluj-Napoca. Capitalul social al întreprinderii publice –societate pe acțiuni - subscris și vărsat este de **3.499.950 lei, aport în numerar**.

Capitalul social este divizat în **23.333 acțiuni** nominative dematerializate, cu o valoare nominală de **150 lei**.

**Art.6.** Aportul acționarilor și structura acționariatului este următoarea:

- **Municipiul CLUJ-NAPOCA**, prin Consiliul Local al Municipiului Cluj-Napoca, 3.465.000 lei divizat în 23.100 acțiuni cu o valoare nominală de 150 lei, reprezentând 99% din capitalul social;
- **Regia Autonomă a Domeniului Public Cluj-Napoca**, 34.950 lei, divizat în 233 acțiuni cu o valoare nominală de 150 lei, reprezentând 1% din capitalul social.

Administrarea societății este asigurată de către Consiliul de Administrație al societății SALA POLIVALENTĂ S.A.

Prin **HCL nr. 63 din data de 12 februarie 2018**, s-a stabilit mandatarea unui consilier local pentru a reprezenta interesele municipiului Cluj-Napoca, prin Consiliul Local, în cadrul **Adunării Generale Ordinare** a acționarilor din data de **27.02.2018**, adunare în care fost stabilită următoarea componența Consiliului de Administrație al societății SALA POLIVALENTĂ S.A.:

- dl. Călian Petru – administrator
- dl. Bugnar Vasile Iulian - administrator
- dl. Colcer Răzvan Dorel - administrator
- dl. Macovei Vasile – Dan - administrator
- dl. Rad Vasile – Daniel - administrator
- dl. Pojar Ioan Dorel - administrator
- dl. Vaman Daniel – administrator provizoriu

Prin HCL nr. 546 din data de 15 iunie 2018 s-a hotărât mandatarea unui consilier local pentru a reprezenta interesele Municipiului Cluj-Napoca, prin Consiliul Local, în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor la Societatea Sala Polivalentă S.A., din data de 25 iunie 2018, adunare în care s-a constatat încetarea mandatului pentru administratorul provizoriu dl Vaman Daniel și s-a aprobat **numirea dl. Antal Geza în funcția de administrator** - membru în consiliul de administrație al societății, din lista scurtă întocmită de expertul independent, în conformitate cu prev. art. 29 alin. 9 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare, cu un mandat egal cu durata mandatului celorlalți membri ai consiliului de administrație, aprobat prin HCL nr. 63/12.02.2018 și Hotărârea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor nr. 1/27.02.2018, respectiv până la data de 26.02.2022.

În aceeași adunare generală a acționarilor societății din data de 12 februarie 2018 s-a aprobat durata mandatului membrilor Consiliului de Administrație de 4 ani, precum și cuantumul remunerației membrilor consiliului de administrație după cum urmează:

a) o indemnizație fixă brută lunară de 1688 lei/lună

b) o componentă variabilă, anuală, în procent de 2,5% din valoarea indemnizației fixe brute anuale, în cazul îndeplinirii globale a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari stabiliți în Anexa la contractul de mandat în proporție de 100% sau în procent de 5% din valoarea indemnizației fixe brute anuale, în cazul îndeplinirii globale a indicatorilor în proporție de peste 100%.

**Prin Decizia Consiliului de Administrație nr. 9 din data de 23.04.2018, dl. Petru Călian a fost numit în funcția de președinte al Consiliului de Administrație al societății.**

Reamintim faptul că, prin Decizia Consiliului de Administrație nr. 10 din data de 29.08.2016, dl. Ionuț RUSU a fost numit Director general al societății. Dl. Ionuț Rusu este în prezent directorul general al societății.

Obiectul principal de activitate al întreprinderii publice este *Administrarea imobilelor pe bază de comision sau contract*, cod CAEN 6832.

Direcțiile de dezvoltare ale Sălii Polivalente au la bază principiile guvernantei corporative, care sunt definite printr-o atitudine responsabilă, profesionistă și etică a companiei în raport cu acționarii, beneficiarii serviciului public de administrare și exploatare a sălii de sport, autoritățile locale, autoritățile de reglementare, organismele de control și angajații.

Obiectivele generale ale societății sunt:

1. Menținerea obiectivului "Sala Polivalentă" Cluj-Napoca în circuitul sportivilor de performanță și de amatori prin: închirierea obiectivului cluburilor, asociațiilor și entităților sportive cu caracter amator sau profesionist pentru desfășurarea activităților sportive și a antrenamentelor și meciurilor oficiale interne/internaționale/amicale; închirierea obiectivului sportiv persoanelor juridice sau fizice în vederea desfășurării de activități sportive;
2. Menținerea obiectivului "Sala Polivalentă" din Cluj-Napoca în circuitul local, național și internațional de locații pentru desfășurarea evenimentelor cultural-artistice prin: închirierea Sălii Polivalente în vederea organizării de evenimente culturale și prin organizarea de evenimente cultural-artistice;
3. Extinderea activităților generatoare de venituri prin: închirierea spațiilor publicitare și cu destinație comercială, exploatarea parking-ului subteran și a platoului exterior, prestarea serviciilor adiacente contractelor de închiriere (curățenie, ticketing, publicitate);
4. Îmbunătățirea condițiilor de găzduire a competițiilor sportive și de recreere;
5. Creșterea și exploatarea potențialului turistic cu efecte pozitive asupra bugetului local;
6. Menținerea gradului de transparență în ceea ce privește procedurile de achiziții publice.

Atingerea acestor obiective vizează, în principal, închirierea spațiilor din incinta Sălii Polivalente cluburilor și asociațiilor sportive, organizatorilor de evenimente cultural-artistice și persoanelor juridice care desfășoară activități comerciale.

## **2. Hotărâri ale Adunării Generale a Acționarilor. Activitatea Consiliului de administrație**

**I. A. Prin HCL nr. 384 din data de 15 aprilie 2019 s-a hotărât mandatarea unui consilier local pentru a reprezenta interesele Municipiului Cluj-Napoca, prin Consiliul Local, în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor la Societatea Sala Polivalentă S.A., din data de 23.04.2019, în sensul de a vota "pentru" pentru punctele aflate pe ordinea de zi, respectiv:**

1. Aprobarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli al societății pentru anul 2019 , în forma prezentată, conform Anexei 1,2,3, 4 și 5, și a notei de fundamentare .

2. Mandatarea directorului general cu îndeplinirea tuturor formalităților de publicare și înregistrare a hotărârii .

**B. Prin Hotărârea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor la Societatea Sala Polivalentă S.A. nr. 1 din data de 23.04.2019 , s-a hotărât:**

**Art.1.** Se aprobă Bugetul de Venituri și Cheltuieli al societății SC SALA POLIVALENTĂ S.A pentru anul 2019 , conform Anexelor 1,2,3,4 și 5 , care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Cu îndeplinirea tuturor formalităților de publicare și înregistrare a prezentei hotărâri este mandatat directorul general al Sălii Polivalente S.A., domnul Ionuț Rusu.

**II. A. Prin HCL nr. 438 din data de 8 mai 2019 s-a hotărât mandatarea unui consilier local pentru a reprezenta interesele Municipiului Cluj-Napoca, prin Consiliul Local, în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor la Societatea Sala Polivalentă S.A., din data de 27.05.2019 în sensul de a vota "pentru" pentru punctele aflate pe ordinea de zi, respectiv:**

1. Prezentarea raportului auditorului statutar privind situațiile financiare pentru anul 2018.

2. Aprobarea raportului de activitate al consiliului de administrație pentru exercițiul financiar 2018.

3. Aprobarea situațiilor financiare aferente exercițiului financiar 2018.

4. Aprobarea descărcării de gestiune a administratorilor pentru exercițiul financiar 2018.

5. Mandatarea directorului general al Sălii Polivalente S.A., domnul Ionuț Rusu cu îndeplinirea tuturor formalităților de publicare și înregistrare la O.R.C. de pe lângă Tribunalul Cluj a hotărârii .

**B. Prin Hotărârea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor la Societatea Sala Polivalentă S.A. nr. 2 din data de 27.05.2019 , s-a hotărât:**

**Art.1.** Se aprobă raportul de activitate al consiliului de administrație pentru anul 2018 .

**Art.2.** Se aprobă situațiile financiare aferente exercițiului financiar 2018, în baza raportului consiliului de administrație și a raportului auditorului statutar, și repartizarea profitului aferent exercițiului financiar 2018 (1.645.352 lei) în rezerve legale (82.268 lei ) și acoperirea pierderii contabile din anii precedenți (1.563.084 lei) .

**Art.3.** Se aprobă descărcarea de gestiune a administratorilor pentru exercițiul financiar 2018 .

**Art.4.** Se aprobă mandatarea directorului general al societății Ionuț Rusu cu îndeplinirea tuturor formalităților de publicare și înregistrare a prezentei hotărâri .

Pe parcursul semestrului I al anului 2019, **activitatea Consiliului de Administrație** s-a desfășurat în cadrul ședințelor conduse de către președintele Consiliului de Administrație, dl. Petru Călian.

În funcție de problemele dezbătute, la ședințe au participat directorul general al societății, și, în calitate de invitați, alți angajați ai societății.

Prin susținerea proiectelor și programelor proprii sau conexe aferente politicii de dezvoltare continuă a societății SALA POLIVALENTĂ S.A., conducerea administrativă s-a implicat activ în coordonarea eficientă a activității și prestarea unui serviciu public la un nivel calitativ, care să satisfacă exigențele existente pe piață.

Principalele teme abordate în cadrul ședințelor Consiliului de Administrație desfășurate pe parcursul semestrului I al anului 2019 au fost concretizate prin 3 (trei) procese verbale de ședință ale CA. și au vizat următoarele aspecte:

- aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al societății;
- aprobarea raportului de activitate al consiliului de administrație;
- aprobarea situațiilor financiare ale societății;
- aprobarea convocării adunărilor generale;
- analizarea situației economico-financiare a societății, a programelor, obiectivelor și proiectelor viitoare pentru eficientizarea activității;
- urmărirea demersurilor în vederea implementării deciziei Curții de Conturi în urma controlului desfășurat în perioada 02.11.2017-08.12.2017 ;

### **3. Activitatea societății**

**Activitatea societății** Sala Polivalentă S.A. constă în închiriere a obiectivului Sala Polivalentă, către entitățile sportive, din țară sau din afara țării, organizatoare de activități sportive, concursuri, antrenamente și alte activități cu caracter sportiv, precum și către organizatorii de manifestații cultural-artistice (spectacole, concerte etc.).

În perioada ianuarie – iunie 2019 în Sala Polivalentă s-au desfășurat următoarele evenimente:

#### ***a) evenimente sportive***

- În luna ianuarie s-a desfășurat meciul din cadrul Ligii Naționale de baschet masculin între UBT-CSM Oradea, Turneul de baschet masculin/u18 (4 meciuri), iar în sala B Turneul de fotbal copii organizat de ACS Viitorul Cluj.
- În luna februarie s-a desfășurat meciul din cadrul Ligii Naționale de baschet masculin între UBT-CSM Oradea (faza 2), iar în sala B s-a desfășurat 3 meciuri /etape din cadrul Campionatului National de baschet masculin u16 și u18 și Turneu de fotbal copii organizat de ACS Viitorul și Juniorul Cluj.
- În luna martie s-au desfășurat 2 meciuri din cadrul Ligii Naționale de baschet masculin între UBT și CSU Sibiu și BCMU Pitești, iar în sala B 5 Turnee de baschet masculin din cadrul Campionatului Național de baschet masculin u13, u14, u15, și u16, meciuri /etape de u16 și u18 , și de asemenea turneul de baby și minibaschet - Cupa Ardealului.

- În luna aprilie , a avut loc turneul de bachel masculin <FINAL4> din cadrul Cupei României și ALL STAR GAME eveniment organizat de ACS UBT Cluj. Prima fază de play-off din cadrul Ligii Naționale de baschet masculin s-a desfășurat sub forma a două meciuri UBT-Steaua București. In sala B s-a desfășurat Turneul de baschet feminin <Final 4> din cadrul Campionatului Național u20.
- În luna mai s-a desfășurat competiția internațională de judo <Cupa europeană > de cadeți , faza 2 de playoff din cadrul Ligii Naționale de baschet masculin , constând în 2 meciuri între UBT-CSM Oradea , Turneul final de baschet masculin din cadrul Campionatului Național/u16 și meciul de baschet masculin , faza 3/playoff pentru desemnarea medaliatelor cu bronz din cadrul Ligii Naționale a României.
- În luna iunie s-a desfășurat competiția internațională de judo <Cupa europeană > de seniori.

***b) evenimente cultural-artistice și de altă natură:***

- în luna ianuarie a anului 2019 a avut loc deja renumitul târg de nunți WEDDFEST ;
- în luna februarie s-a desfășurat în premieră în sală o expoziție canină în colaborare cu Asociația Chinologică Napoca a județului Cluj – Napoca Dog Show , concertul renumitului tenor Alessandro Safina ;
- în luna martie a avut loc în colaborare cu Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca – Salonul Internațional al Cercetării Științifice , Inovării și Inventicii - Pro Invent 2019; mult îndrăgitul spectacol pentru copii Gasca Zurli, deja renumitul târg de cariere; petrecerile Alandala, petrecere aniversară BooHa 10 years ;
- în luna aprilie , s-a desfășurat , pe parcursul a patru seri mult așteptatul eveniment al renumitului violonist Andre Rieu & Johann Strauss Orchestra , eveniment care a strâns în sală peste 36.000 de spectatori; conferință aniversară Cemacon ; maratonul internațional Cluj-Napoca;
- în luna mai a avut loc concertul artistului internațional, interpret, compozitor și actor Lenny Kravitz cu spectacolul ce face parte din turneul Raise Vibration Tour 2019 ; renumitul Street Food Festival; festivitate absolvire Universitatea Tehnică Cluj-Napoca ;
- în luna iunie au avut loc următoarele evenimente : eveniment Techsylvania ; festivități absolvire diverse universități ; Beer Crafters; Sports Festival cu un super demonstrativ de tenis cu Simona Halep și Marius Copil ; petrecere Alandala , concert al trupei BZN, cele mai îndrăgite voci din țările de jos - turneul de adio The Grand Finale Tour , renumita conferință TEDx ; concertul artistului britanic cu o carieră muzicală de peste cinci decenii Sir Tom Jones , care a cântat prima oară în Cluj-Napoca .

**4. Indicatori de performanță și indicatori economico-financiari**

Obiectivele și criteriile de performanță sunt menționate în Anexa I la Contractul de mandat al membrilor Consiliului de Administrație și au fost aprobate prin Hotărârea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor la Societatea Sala Polivalentă S.A. nr. 3 din data de 26 aprilie 2018.

Mai jos prezentăm indicatorii de performanță realizați în semestrul I 2019 din total prevăzut pe an 2019 :

Nr. crt.	Obiectiv /Criteriu de performanță	UM	2019	Pondere %	Realizat Semestrul I / 2019	Realizat în sem. I An 2019 %
1	Rata de creștere a cifrei de afaceri	%	5	10	2864 mii lei	136,85%
2	Profit brut (pierdere)	Mii Lei	265	10	1371 mii lei	517,36%
3	Număr total de evenimente culturale, artistice, târguri	Buc.	12	20	22	183,33%
4	Închiriere spații activități sportive (meciuri oficiale, antrenamente și alte evenimente sportive)	Ore / lună	300	20	240 ore/lună	80%
5	Spații comerciale închiriate	%	100	10	100 %	100%
6	Închirieri săli conferințe	Ore / lună	10	5	6 ore/lună	60%
7	Restanțe la plata obligațiilor față de buget	Zile	0	5	0	100%
8	Durata medie de recuperare a restanțelor	Zile	40	5	40	100%
9	Durata medie de rambursare a datoriilor	Zile	45	5	30	133,33%
10	Venituri reclamă și publicitate	Mii lei/an	325	10	313 mii lei	96,30%

În semestrul I 2019 s-a realizat o cifra de afaceri de 2.864 mii lei față de 2.092 mii lei realizat în semestrul I 2018, ceea ce înseamnă o creștere cu 36,85% în 2019 față de 2018. Profitul brut realizat în semestrul I 2019 a fost de 1.371 mii lei ceea ce înseamnă o creștere de 517,36% față de profitul estimat pentru întreg anul 2019. În semestrul I 2019 s-au organizat 22 evenimente în timp ce pentru întreg anul 2019 s-a estimat organizarea a 12 evenimente, ceea ce înseamnă o creștere cu 83,33% față de total estimat pe an 2019. Numărul de ore pentru închiriere spații destinate activităților sportive a fost în semestrul I 2019 în medie de 240 ore/lună, ceea ce înseamnă o realizare de 80% față de ceea ce s-a stabilit ca și obiectiv de performanță. Spațiile comerciale au fost închiriate în totalitate în primul semestru din anul 2019. Numărul de ore reprezentând închiriere Săli de conferință a fost în semestrul I 2019 în medie de 6 ore/lună față de media de 10 ore/lună estimată, ceea ce înseamnă realizare în proporție de 60% față de ceea ce s-a stabilit ca și obiectiv de performanță. În semestrul I 2019 nu s-au înregistrat restanțe la plata obligațiilor către bugetul de stat și local.



Durata medie de recuperare a creanțelor în semestrul I 2019 este cea estimată la începutul anului 2019. Durata medie de rambursare a datoriilor în primul semestru 2019 a fost mai mică decât cea estimată la începutul anului 2019. Veniturile din reclamă și publicitate realizate în semestrul I 2019 sunt în procent de 96,30% din total estimat pe an 2019.

### Situații financiare la 30.06.2019

Situația activelor, datoriilor, capitalurilor proprii și contul de profit și pierdere la 30.06.2019 a fost întocmită de SC ING ECXPERT SRL, persoană juridică autorizată CECCAR conform autorizație nr. 2290/2004, prin Tudor Aurica, persoană care are calitatea de expert contabil conform număr carnet 19288/2004, în baza contractului de servicii financiar-contabile nr. 1099/31.08.2018.

Contabilitatea a fost condusă conform prevederilor Legii contabilității nr.82/1991 și Reglementărilor contabile conforme cu Directiva a IV-a a Comunităților Economice Europene, parte componentă a Reglementărilor contabile conforme cu directivele europene, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1802/2014, cu modificările și completările ulterioare.

Raportarea contabilă încheiată la 30.06.2019 se referă la :

Total capitaluri proprii: 3.147.899 lei

Profit net : 1.371.451 lei

La data de **30.06.2019**, societatea a înregistrat venituri totale în sumă de 2.957 mii lei și cheltuieli totale în sumă 1.586 mii lei, înregistrând astfel un profit brut de 1.371 mii lei la încheierea semestrului I 2019.

Pe semestrul I din anul 2019, structura veniturilor și a cheltuielilor se prezintă astfel:

Nr. crt.	Structura veniturilor și a cheltuielilor pe semestrul I 2019	Valoare - mii lei -
I	Venituri totale	2.957
II	Cheltuieli totale	1.586
III	Profit brut	1.371
IV	Impozit	0
V	Profit net	1.371

Veniturile au fost înregistrate în contabilitate pe baza facturilor emise, documente care atestă crearea dreptului de creanță.

**Veniturile**, la data de **30.06.2019**, sunt compuse din următoarele categorii:

Nr. crt.	Descriere Venituri	Valoare - mii lei -
I.	<b>Venituri din exploatare</b>	<b>2956</b>
	venituri din evenimente cultural-artistice	1.268
	venituri din sp. publicitare, comerciale	781
	venituri din activități sportive	815
	alte venituri din exploatare	92
II.	<b>Venituri financiare</b>	<b>1</b>

Cheltuielile, la data de 30.06.2019, sunt compuse din următoarele categorii:

Nr. crt.	Descriere Cheltuieli	Valoare - mii lei -
I.	<b>Cheltuieli de exploatare</b>	<b>1585</b>
	1.Cheltuieli materii prime și consumabile	77
	2.Cheltuieli energie /apa	188
	3.Cheltuieli cu personalul	381
	4.Alte cheltuieli de exploatare	939
	4.1. Prestatii externe	460
	4.2. Impozite și taxe	466
	4.3. Alte cheltuieli	13
II.	<b>Cheltuieli financiare</b>	<b>1</b>

La întocmirea raportărilor contabile semestriale, societatea nu a avut abateri de la politicile contabile adoptate. Evaluarea posturilor cuprinse în situațiile financiare s-a efectuat în acord cu următoarele principii: continuității activității, permanenței metodelor, prudenței, independența exercițiului, evaluare separată a elementelor de activ și pasiv, intangibilității, necompensării, prevalenței economicului asupra juridicului, pragului de semnificație.

Actiunile immobilizate sunt prezentate în situațiile financiare la cost de achiziție, diminuat cu amortizarea calculată pe durata de funcționare. Amortizarea pentru activele immobilizate a fost calculată conform metodei liniare.

Creanțele și datoriile s-au înregistrat la valoarea lor nominală.

Baza de conversie utilizată pentru exprimarea în moneda națională a elementelor de activ și datorii, a veniturilor și cheltuielilor evidențiate inițial într-o monedă străină a fost cursul BNR valabil pentru ziua tranzacției, conform legislației în vigoare.

Rezultatul la 30.06.2019 nu este influențat de reguli de evaluare alternative. Principiile contabile asigură furnizarea informațiilor relevante pentru luarea deciziilor și reprezintă fidel rezultatele.

Angajamente financiare, garanții, active contingente neincluse în bilanț – nu există.

Bunurile primite în administrare și redevențele datorate în baza contractului de concesiune nr. 416270/18.11.2014 sunt înregistrate în conturi în afara bilanțului.

Societatea nu a acordat credite și nici avansuri de trezorerie conducerii societății.

Societatea nu a achiziționat acțiuni proprii.

La 30.06.2019, societatea a avut un număr mediu de 16 angajați.

## 5. Litigii

În perioada 01.01.2019 - 30.06.2019, în ceea ce privește **Litigiile**, pe rolul instanțelor de judecată, societatea SALA POLIVALENTĂ S.A., prin consilier juridic, a fost implicată în litigiile mai jos menționate (11 dosare), dosarele reprezentând recuperare creanțe, respectiv cereri cu valoare redusă împotriva unor debitori sau ordonanțe de plată, după cum urmează:

### I. Dosare aflate pe rolul instanțelor de judecată:

1. **Dos.nr. 8111/299/2018**, aflat pe rolul Judecătoria Sector 1 București, având ca obiect cerere valoare redusă, debitor **SC Live Nation Promotions SRL**, subscrisa societate având calitatea de reclamant - creditor. Hotărâre nr. 6841/06.11.22018 pronunțată de Judecătoria sector 1, București, - admite în parte cererea de chemare în judecată (obligă debitorul la plata sumei de 400 lei), fiind promovat apel de către subscrisa societate. Apelul a fost respins ca nefondat, la termenul din data de 29 mai 2019. Hotărârea nu a

fost comunicată societății la data întocmirii prezentei .

2. **Dos. nr. 20865/299/2018** aflat pe rolul Judecătoria Cluj-Napoca, având ca obiect ordonanță de plată împotriva debitorului **SC Teatrul de Revistă Micul Paris SRL**, subscrisa societatea având calitatea de reclamant – creditor (valoarea creanței este 50.983 lei) . Cererea de chemare în judecată privind emiterea unei ordonanțe de plată a fost respinsă la data de 25.04.2019 prin Hotărârea nr. 3318/2019, aceasta nefiind comunicată societății la data întocmirii prezentei .

3. **Dosar nr. 36271/299/2018** aflat pe rol la Judecătoria sector 1 București , având ca obiect cerere valoare redusă împotriva debitorului **SC Premium Booking SRL**, subscrisa societate având calitatea de reclamant – creditor ( valoarea creanței este 9400,33 lei ) . Prin Hotărârea nr. 1995/16.04.2019 Judecătoria admite cererea de chemare în judecată promovată de societatea noastră și obligă debitorul la plata sumelor solicitate . Sentința nu a fost comunicată subscrisei societăți la data întocmirii prezentei .

4. **Dosar nr. 22115/303/2018** aflat pe rol la Judecătoria sector 6 București , având ca obiect cerere valoare redusă împotriva debitorului **SC Celebrity Speakers Consulting SRL** , subscrisa societate având calitatea de reclamant – creditor (valoarea creanței este de 6780,21 lei) . Prin Hotărârea nr. 3300/10.05.2019 , Judecătoria admite cererea de chemare în judecată promovată de societatea noastră și obligă debitorul la plata sumelor solicitate . Sentința nu a fost comunicată subscrisei societăți la data întocmirii prezentei .

## II. Dosare cu cereri de chemare în judecată admise de către instanță , cu cereri de executare silită formulate :

1. **Dos.nr. 5739/211/2018** , aflat pe rolul Judecătoria Cluj-Napoca, având ca obiect cerere valoare redusă , debitor **Asociația Club Sportiv Budo Gym** , subscrisa societate având calitatea de reclamant -creditor (valoarea creanței este de 3.320 lei) . Prin Hotărârea nr. 8470/2018 , Judecătoria admite cererea formulată de reclamanta SC Sala Polivalentă SA și obligă pârâta la plata sumelor solicitate prin cererea de chemare în judecată .

Observație : Debitorul achită eșalonat debitul . Nu a fost promovat dosar execuțional .

2. **Dos.nr. 5741/211/2018**, aflat pe rolul Judecătoria Cluj-Napoca, având ca obiect cerere valoare redusă , debitor **SC Sabin Events SRL**, subscrisa societate având calitatea de reclamant – creditor (valoarea creanței este de 3.535,92 lei) . Prin Sentința civilă nr. 5431/CC/2018 pronunțată la data de 17.05.2018 de către Judecătoria , se admite cererea formulată de reclamanta SC Sala Polivalentă SA și obligă pârâta la plata sumelor solicitate prin cererea de chemare în judecată .

Observație : A fost întocmit dosar execuțional nr. 55/2018 pe rolul BEJ Popa Nicolae – Încheiere civilă nr. 8154/2018 - încuviințare executare silită (lipsă identificare bunuri urmăribile).

3: **Dos.nr. 14487/299/2018**, aflat pe rolul Judecătoria Sector 1 București, având ca obiect cerere valoare redusă , debitor **SC Wonderful Events SRL** , subscrisa societate având calitatea de reclamant -creditor (valoarea creanței este 8.028,59 lei) . Prin Sentința nr. 7317/13.11.2018 pronunțată de Judecătoria Sector 1 București a fost admisă cererea de chemare în judecată și obligată debitoarea la plata sumelor mai sus menționate .

Observație : A fost întocmit dosar execuțional nr. 112/2019 aflat pe rolul Biroului Executorului Judecătoresc Dobranici Doina – Încheiere admitere deschidere dos.exec. la data de 10.05.2019 (demarare procedură executare silită).

4. **Dos. nr. 27255/197/2018** aflat pe rolul Judecătorei Braşov, având ca obiect ordonanţă de plată împotriva debitorului **SC RXF Promotions SRL**, subscrisa societate având calitatea de reclamant – creditor (valoarea creanţei este 11.005,95 lei) . Prin Sentinţa civilă nr. 880/06.02.2019 , Judecătoria Braşov admite cererea noastră de chemare în judecată şi obligă debitorul la plata sumelor solicitate .

**Observație** : A fost întocmit dosar execuțional nr. 785/2019 aflat pe rolul Biroului Executorului Judecătoresc Termure Călin Braşov – Încheiere admitere dos.exec. din data de 14.05.2019 (demarare procedură executare silită).

5. **Dos.exec. nr.259/2017** , debitor SC Premium Booking SRL și fideiutor Jose Enrique de Alvare (valoarea creanţei este 24.896,71 lei) , este admisă cererea de executare silită împotriva acestora, însă procedura este dificilă datorită faptului ca societatea nu a fost identificată cu conturi, nu figurează cu bunuri la Direcția de taxe și impozite și nu deține bunuri urmăribile. Conform adresei trimise de BEJ (26.03.2019) debitorul și administratorul societății nu au fost identificat cu bunuri mobile/imobile .

6. **Dos.exec. nr. 258/2017** aflat pe rolul Biroului executorului judecătoresc **Dobranici Doina** , debitor SC Celebrity Speakers Consulting SRL și fideiutor Adrian Thiess (valoarea creanţei este 35.470,2 lei) , este admisă cererea de executare silită împotriva acestora, însă procedura este dificilă datorită faptului ca societatea nu a fost identificată cu conturi, nu figurează cu bunuri la Direcția de taxe și impozite și nu deține bunuri urmăribile. Conform Încheierii întocmită la data de 20.05.2019 și comunicată societății noastre la data de 31.05.2019 , BEJ suspendă executarea silită în dos.exec. 258/2017 datorită faptului că, împotriva debitorului s-a deschis procedura insolvenței .

### III. Dosare cu cereri de chemare în judecată admise de către instanță cu debite recuperate integral

1. **Dos.nr. 27792/211/2018** aflat pe rolul Judecătorei Cluj Napoca, având ca obiect cerere ordonanță de plată împotriva debitorului **SC EuropaTur SRL**, subscrisa societate având calitatea de reclamant – creditor ( valoarea creanţei este 14.320,47 lei ) . Debitorul a achitat suma de 14.320,47 lei la data de 07.01.2019 .

Menționăm faptul că, s-au urmărit și s-au asigurat interesele societății în litigiile mai sus menționate în perioada specificată , respectiv 01.01.2019-30.06.2019 , fie prin reprezentare în instanță, fie prin solicitarea de judecare în lipsă, în cazul litigiilor din alte localități, altele decât instanțele de la sediul societății .

În litigiile mai sus menționate au fost depuse documente/acte, lămuriri, completări, concluzii scrise , unde a fost cazul, pe tot parcursul derulării acțiunilor promovate . Au fost solicitate definitivări ale sentințelor comunicate și au fost formulate și comunicate cereri de executare silită și cereri de stăruință în cazul dosarelor execuționale .

Menționăm faptul că, procedura de recuperare a creanțelor este realizată de către compartimentul juridic în colaborare cu compartimentul financiar contabilitate , iar creanțele ce fac obiectul dosarelor mai sus menționate sunt aferente perioadei 2015-2016 , cu excepția debitorului SC Teatrul de Revistă Micul Paris SRL. Solicitățile privind recuperarea debitelor ce fac obiectul cererilor de chemare în judecată sunt aferente contractelor de închiriere încheiate din perioada 2015-2016 , iar redactarea și promovarea cererilor de chemare în judecată a fost făcută în baza documentelor justificative existente la societate (facturi , adrese, contracte de închiriere, comunicări între părți ) .

Subliniem faptul că, recuperarea creanțelor se poate dovedi a fi un proces dificil aproape pentru orice

societate, indiferent de domeniul de activitate; însă, pe lângă neliniștile produse de sistemul juridic român, precum și pe lângă lipsa unei înțelegeri adecvate a protecției juridice acordate creditorilor în baza legilor în vigoare, este imposibilitatea punerii în executare a sentințelor pronunțate, datorită lipsei bunurilor urmăribile a debitorilor / a lipsei identificării conturilor acestora.

S-au urmărit și s-au asigurat interesele societății în litigiile mai sus menționate.

În conformitate cu art. 52 din OUG 109/ 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, în semestrul I al anului 2019 nu s-au înregistrat tranzacții cu administratorii, directorii, angajații sau cu acționarii care dețin controlul asupra societății, respectiv cu societăți controlate de aceștia.

## 6. Concluzii

În prima jumătate a anului 2019, activitatea societății Sala Polivalentă S.A. a vizat asigurarea cadrului general necesar pentru funcționarea activităților principale ( contracte închiriere sală ) și asigurarea serviciilor adiacente obiectului contractelor de locațiune încheiate pentru organizarea de evenimente cât mai atractive pentru public și mai profitabile din punct de vedere financiar.

Prezentul raport este elaborat de către membrii Consiliului de administrație al societății, în baza următoarelor prevederi legale: art. 55 din O.U.G. nr. 109/2011, privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare; art. 181 și art. 185 din Legea nr. 31/1990, privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, actul constitutiv al societății.

Raportul va fi prezentat Adunării Generale a Acționarilor. El prezintă evoluția execuției mandatului administratorilor societății pe perioada de raportare și informații referitoare la execuția contractului de mandat a directorului general, detalii relevante privind activitățile desfășurate și performanțele financiare ale societății.

Consiliul de administrație		Semnătura
	Membri :	
	Călian Petru	
	Rad Vasile – Daniel	
	Pojar Ioan Dorel	
	Colcer Răzvan - Dorel	
	Bugnar Vasile Iulian	
	Macovei Vasile-Dan	
	Antal Geza	