

## ANUNȚ

**Sala Polivalentă S.A.** din municipiul Cluj-Napoca **organizează concurs de recrutare pentru ocuparea**, pe durată nedeterminată, a **postului vacant de inginer**.

***Probele stabilite pentru concurs:** selecția dosarelor de înscriere și interviul.*

***Condiții generale și specifice** pentru ocuparea funcțiilor vacante:*

1. studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul tehnic (mecanica, electrotehnica, constructii) / absolvent studii tehnice medii cu diplomă;
2. experiență în domeniul tehnic de minim 3 ani;
3. cunoștințe de operare pe calculator și software/hardware cel puțin nivel mediu;
4. experiență în mentenanța echipamente și instalațiilor de încălzire / răcire / climatizare, apă-canal, electrice și în întocmirea documentelor aferente;
5. cunoștințe în domeniul tehnic-electronic: utilizare/configurare software dedicat sistemelor de alarmă, detecție și securitate, BMS, sisteme de sonorizare, instalații climatizare, electrice etc.
6. certificate de absolvire în domeniul tehnic (constituie avantaj);
7. starea de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, atestată pe bază de documente medicale;
8. persoana nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu departamentul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
9. capacitate deplină de exercițiu și asumarea responsabilităților pentru îndeplinirea sarcinilor;
10. spirit de observare și atenție distributivă; abilități de planificare și organizare;
11. persoană responsabilă, punctuală, capabilă de muncă în echipă și în condiții de stres.
12. cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale UE și domiciliul în România;
13. cunoașterea limbii române, abilități de comunicare în scris, vorbit, on-line, față în față.

### ***Bibliografia de concurs:***

1. O.U.G. nr. 109/2011, privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 31/1990, privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. H.C.L. nr. 341/29.08.2014, privind aprobarea înființării societății Sala Polivalentă S.A. și a actului constitutiv;
4. Legea nr. 319/2006, a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
5. H.G. nr. 1091/2006, privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă; 61. H.G. nr. 971/2006, privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau de sănătate la locul de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 307/2006, privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 481/2004, privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
8. H.G. nr. 1048/2006, privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă

**Dosarul de concurs** va conține următoarele documente:

- a) scrisoare de intenție;
- b) curriculum vitae;
- c) copia actului de identitate;
- d) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- e) adeverință care să ateste vechimea în specialitatea studiilor sau, după caz, copia carnetului de muncă;

- f) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult **6 luni** anterior derulării concursului de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate;
- h) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

*Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale.*

Dosarul de concurs se depune în perioada 18.03.2022 -31.03.2022 (în intervalul orar 9-18<sup>00</sup>), la sediul Sălii Polivalente S.A. din Cluj-Napoca, str. Aleea Stadionului nr. 4 (acces birouri/media).

Rezultatul selecției dosarelor de înscriere se va afișa în data de 31.03.2022, ora 18<sup>00</sup>, la sediul Sălii Polivalente (str. Aleea Stadionului nr. 4, acces birouri/media).

*Interviul va avea loc în data de 01.04.2022, începând cu ora 10, la sediul Sălii Polivalente (cu intrare de pe str. Aleea Stadionului nr. 4, acces birouri/media). Pot participa la interviu doar candidații care au fost admiși în urma selecției dosarelor de concurs.*

Informații suplimentare se pot obține la numărul de telefon 0264-483160.

Afîsat azi, 17.03.2022